



Ciência e Tecnologia a favor do Planeta

REGULAMENTO DA 6ª FECITEP 2012

Organizadores:



Secretaria da Educação



SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	03
REGULAMENTO DA 6ª FEIRA ESTADUAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – FECITEP	04
1. DA REALIZAÇÃO DA 6ª FECITEP.....	04
2. DOS OBJETIVOS DA FEIRA	04
2.1. Objetivo Geral	04
2.2. Objetivos Específicos	04
3. DO CRONOGRAMA E DA PROGRAMAÇÃO GERAL.....	05
3.1. Principais datas e eventos	05
3.2. Programa da Feira	06
4. DAS INSCRIÇÕES	06
4.1. Categorias.....	06
4.2. Critérios de inscrição	07
4.3. Período de inscrição	08
4.4. Documentação	08
4.5. Critérios de avaliação dos Projetos no período de inscrição e seleção para exposição	09
4.6. Eixos Tecnológicos para inscrição do projeto.....	11
5. DO COMITÊ DE REVISÃO CIENTÍFICA – CRC	19
6. DA EXPOSIÇÃO, PARTICIPAÇÃO, APRESENTAÇÃO E DEMONSTRAÇÃO DOS PROJETOS NA 6ª FECITEP	19
6.1. Exposição, local, montagem e instalações da Feira	19
6.2. Participação	21
6.3. Apresentação e demonstração dos Projetos na Feira	22
7. DA AVALIAÇÃO DOS PROJETOS EM EXPOSIÇÃO NA 6ª FECITEP.....	24
7.1. Critérios a serem observados pelos avaliadores durante a exposição	24
7.2. Parâmetros sugeridos para atribuição da pontuação	26
7.3. Penalidades	27
8. DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO	27
8.1. Composição	27
8.2. Atribuições.....	27
9. DA CLASSIFICAÇÃO E PREMIAÇÃO.....	27
10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS	28
ANEXOS	29

INTRODUÇÃO

A Secretaria de Estado da Educação, ciente da relevância de estimular a pesquisa científica e tecnológica, promove a realização da 6ª FECITEP - Feira Estadual de Ciência e Tecnologia da Educação Profissional, que tem sua organização concebida na ideia de que são necessários a viabilização e o incentivo de atividades técnico-científicas destinadas às interações e socialização de trabalhos e/ou projetos científicos e tecnológicos, a partir de exposição e publicação, que contribuam para o fortalecimento ético da cidadania e da vida sustentável no planeta, por meio de ações criativas, capacidade de pesquisa, autonomia intelectual e produção de novos conhecimentos.

Abrange toda a comunidade escolar, bem como parte da comunidade local e regional, mas especialmente os alunos e professores das escolas com Cursos Técnicos de Nível Médio e Ensino Médio localizadas no Estado do Rio Grande do Sul.

Diferentes redes que congregam essa modalidade de ensino no Estado do Rio Grande do Sul compõem a Comissão Organizadora: Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial-Senai/RS, Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial-Senac/RS, Rede Sinodal de Educação, Associação dos Dirigentes das Instituições Federais do Rio Grande do Sul-ADIFERS, Sindicato das Escolas Particulares de Ensino – SINEPE/RS, Sindicato dos Professores Particulares-SINPRO/RS, Escolas da Universidade Luterana do Brasil-ULBRA/RS, Fundação Escola Técnica Liberato Salzano Vieira da Cunha, Secretaria de Estado da Ciência, Inovação e Desenvolvimento Tecnológico, além da Secretaria de estado da Educação-SEDUC/RS.

Além das entidades que compõem a Comissão Organizadora, explicitadas anteriormente, são instituições apoiadoras da 6ª FECITEP: Fundação Amparo à Pesquisa RS-FAPERGS, Fundação Estadual de Pesquisa Agropecuária-FEPAGRO, Fundação Cultural Piratini Rádio e Televisão-FRTVE, Fundação Ciência e Tecnologia-CIENTEC, Companhia Rio-Grandense de Saneamento-CORSAN, Associação Rio-Grandense de Empreendimentos da Assistência Técnica e Extensão Rural-EMATER, Secretaria de Comunicação e Inclusão Digital (SECOM), Secretaria Estadual de Turismo, Secretaria Estadual do Esporte do Lazer (SEL) e Fundação de Esporte e Lazer do RS-FUNDERGS, Secretaria Estadual de Habitação Saneamento e Desenvolvimento urbano, Secretaria Estadual de Meio Ambiente, Banco do Estado do rio Grande do Sul-BANRISUL, Secretaria Extraordinária de Irrigação-IRGA, Associação Gaúcha de Professores Técnicos de Ensino Agrícola-AGEPTEA, Rede Marista de Solidariedade-Sociedade Meridional de Educação (SOME), Banco de Desenvolvimento do Estado do Rio Grande do Sul S.A. – BADESUL, Companhia Zaffari e INTEL Corporation.

As instituições apoiadoras, junto à Comissão organizadora, estão subdivididas em comissões que efetivam a realização do evento, tais como:

- Comissão de Infraestrutura e Logística:
- Comissão de Divulgação e Patrocínio:
- Comissão de Avaliação:
- Comitê de Revisão Científica:

Esta 6ª edição da FECITEP terá como temática a situação problema: **“Como intervir positivamente nos processos produtivos e/ou de criação de produtos e/ou serviços, visando melhorar ou aprimorar o desenvolvimento da vida de modo sustentável?”** Assim, os trabalhos inscritos mostrarão a resolução apontada para essa questão.

REGULAMENTO DA 6ª FEIRA ESTADUAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL-FECITEP

A Secretaria de Estado da Educação-SEDUC, no uso das suas atribuições legais, torna pública a realização da “**6ª Feira Estadual de Ciência e Tecnologia da Educação Profissional-FECITEP**”, bem como dispõe sobre as normas para realização da referida atividade.

1. DA REALIZAÇÃO DA 6ª FECITEP

1.1. A FECITEP é coordenada pela Secretaria de Estado da Educação e realizada em conjunto com as Instituições que promovem a Educação Profissional no Estado do Rio Grande do Sul e seus apoiadores.

1.2. As seguintes informações identificam o evento:

- Evento: 6ª FEIRA ESTADUAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – FECITEP
- Temática: “Como intervir positivamente nos processos produtivos e/ou de criação de produtos e/ou serviços, visando melhorar ou aprimorar o desenvolvimento da vida de modo sustentável?”
- Período de realização: 16,17 e18 de outubro 2012.
- Local: Casa do Gaúcho: Rua Otávio F. Caruso, nº 301, Parque da Harmonia, Centro de Porto Alegre.
- Público-Alvo: alunos e professores das escolas com Cursos Técnicos de Nível Médio e Ensino Médio localizadas no Estado do Rio Grande do Sul.

2. DOS OBJETIVOS DA FEIRA

2.1. Objetivo Geral:

Oportunizar um espaço para exposição, apresentação e discussão de trabalhos, estudos e projetos científicos ou tecnológicos elaborados por alunos e professores do Estado do Rio Grande do Sul que tenham realizado uma investigação sobre um fenômeno ou tema relacionado à temática explicitada desta edição.

2.2. Objetivos Específicos:

- Incentivar alunos e professores a desenvolver projetos científicos ou tecnológicos com o intuito de promover a iniciativa, a criatividade e a descoberta científica com a preocupação em relação ao futuro cidadão e sobre o desenvolvimento da vida no planeta.
- Possibilitar aos alunos e professores a integração com colegas de outras áreas do conhecimento e de outras instituições de ensino, de modo a ampliar suas relações, promovendo o intercâmbio de conhecimento, descobertas e experiências.
- Incentivar alunos, professores e comunidade escolar quanto ao interesse pela investigação científica e inovação tecnológica em todas as áreas de natureza técnica e humanística, objetivando o desenvolvimento de novos conhecimentos e contribuindo para o aprimoramento do processo ensino-aprendizagem.

- Propiciar a divulgação da produção técnico-científica realizada nas diversas escolas de Ensino Médio e de Educação Profissional do Estado do Rio Grande do Sul.

3. DO CRONOGRAMA E DA PROGRAMAÇÃO GERAL

3.1. A tabela a seguir apresenta o cronograma geral, com as datas e principais eventos relacionados à 6ª FECITEP:

EVENTO	LOCAL/DATA	HORÁRIO
Lançamento	Salão Negrinho do Pastoreio Palácio Piratini 9/8/2012	17h
Período de inscrições e postagem dos projetos científicos e tecnológicos.	Somente no site, de 27/8 a 6/9 de 2012 Através do site: www.educacao.rs.gov.br/link/Fecitep .	24 horas disponível no site
Avaliação dos projetos e homologação das inscrições pelo Comitê de Revisão Científica – CRC.	10 a 14 de setembro	8h às 17h
Divulgação dos projetos homologados para participar da 6ª FECITEP.	17 de setembro Envio da documentação para exposição via correio ou pessoalmente, de 17 a 27 de setembro de 2012 (projetos homologados). Endereço da SEDUC: Av. Borges de Medeiros, 1501 / Plataforma / Centro Administrativo / CEP 90119-900 / Porto Alegre/RS.	Disponível no site www.educacao.rs.gov.br/link/Fecitep . Na SEDUC: segunda a sexta-feira das: 8h30 às 14h45min
Período para Recursos junto ao Comitê de Revisão Científica.	17 e 18 de setembro	Disponível no site
Divulgação do resultado dos Recursos e Lista Final dos projetos homologados.	19 de setembro	A partir das 18h Divulgação no site.
Envio dos projetos aos Avaliadores (e-mail).	A partir de 28 de setembro	-
Montagem da Infraestrutura da Feira.	15 de outubro	A partir das 8h30min
Período de realização da Feira.	16 a 18 de outubro de 2012	8h30min às 21h (conforme programação detalhada do dia)

3.2. O programa da Feira contemplará exposição dos projetos científicos e tecnológicos, conforme previsão apresentada no quadro a seguir:

DATA	HORÁRIO	PROGRAMA
16/10/2012 – Terça-feira	8h30min às 10h	Recepção e credenciamento dos participantes.
	10h às 12h	Instalação nos estandes
	12h às 14h	Intervalo para almoço (com fechamento da Feira).
	14h às 18h	Visitação pública e visita dos Avaliadores aos estandes.
	18h às 19h	Intervalo para o jantar (com fechamento da Feira).
	19h	Solenidade de abertura.
	20h30min às 22h	Visitação do público e visita dos Avaliadores aos estandes.
17/10/2012 – Quarta-feira	8h30min às 12h	Visitação do público e visita dos Avaliadores aos estandes.
	12h às 13h30min	Intervalo para almoço (sem fechamento da Feira).
	13h30min às 18h	Visitação pública e visita dos Avaliadores aos estandes. Encerramento da Avaliação.
	18 às 19h	Intervalo para o jantar (sem fechamento da Feira).
	19h às 21h	Visitação pública
18/10/2012 – Quinta-feira	8h30min às 11h	Visitação Pública
	11h às 13h	Cerimônia de encerramento e premiação
	Das 13h às 15h30min	Almoço e desmontagem dos estandes

3.3. A Programação completa da FECITEP constituir-se-á de apresentações culturais e artísticas, além de palestras e painéis que serão divulgadas dez (10) dias antes da data de realização da feira pelo site www.educacao.rs.gov.br.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. Categorias:

As inscrições de projetos científicos ou tecnológicos poderão ocorrer em uma das duas categorias: INDIVIDUAL (um aluno) ou EM GRUPO (dois ou três alunos), de modo que uma inscrição em grupo não possa se converter em uma exposição individual e vice-versa. Cada categoria será composta, além do(s) Aluno(s) Expositor(es), por um Professor Orientador ou, no impedimento deste, por um Professor Co-orientador, desde que conste na ficha de inscrição. Tanto o professor Orientador quanto o Professor Co-Orientador devem ter vínculo oficial com a Instituição representada.

- a) Na categoria **INDIVIDUAL** o Aluno Autor será responsável por todos os aspectos do trabalho e/ou do projeto científico ou tecnológico, inclusive pela execução, obtenção dos dados necessários, análise dos resultados obtidos e apresentação durante a exposição.
- b) Na categoria **EM GRUPO** todos os membros devem ser capazes de explicar todos os aspectos do projeto científico ou tecnológico, desde sua execução, obtenção dos dados necessários, análise dos resultados obtidos e ser porta-voz do grupo durante a exposição. Não serão aceitas inscrições de grupo que excederem o número máximo de componentes estabelecidos no Regulamento (três alunos). Por isso, cada membro do grupo preencherá no formulário de inscrição todos os dados individuais solicitados.

4.2. Critérios de inscrição:

- estar matriculado em Curso Técnico de Nível Médio ou tê-lo concluído durante o ano da realização da Feira, ou Ensino Médio mediante comprovação oficial da Escola;
- estar acompanhado de um Professor Orientador ou Co-orientador do projeto de pesquisa, desde que tenha vínculo oficial com a escola;
- encaminhar a documentação e o Projeto dentro das normas e prazos estabelecidos para a prévia avaliação do Comitê de Revisão Científica – CRC;
- não serão aceitas inscrições e entrega de Projetos fora dos prazos;
- participar na Feira com apenas um (01) Projeto Científico por aluno ou grupo de alunos (letra b), cujo objeto de estudos esteja incluído em um dos Eixos Tecnológicos;
- entregar a documentação constante de: Formulário de Inscrição (Anexo 1), Plano de Pesquisa (Anexo 2), Resumo do Projeto (Anexo 3), Relatório Sintético da Pesquisa (Anexo 4), Formulário de Revisão e Aprovação (Anexo 5) e formulários adicionais, em caso de necessidade (Anexos 6A, 6B, 6C, 6D, 6E1, 6E2, 6F e 6G), na SEDUC (Avenida Borges de Medeiros, 1501, Plataforma, Centro Administrativo), impreterivelmente até o dia 6 de setembro de 2012;
- estar ciente de que não serão aceitas substituições de alunos e professores após a inscrição;
- estar de acordo com a exibição de fotos, vídeos e registros em materiais de divulgação da FECITEP;
- estar adequado ao número de Projetos pré-estabelecidos pela Comissão Organizadora, para cada instituição ou mantenedora, a saber:

INSTITUIÇÃO	Nº de PROJETOS
Redes Estadual e Municipal	42 projetos
Rede Federal	13 projetos
Rede Particular	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="margin-right: 10px;">46 projetos</div> <div style="font-size: 3em; margin-right: 10px;">}</div> <div style="text-align: left;"> <p>10 - SINODAL/RS</p> <p>10 - SENAC/RS</p> <p>12 - Escolas da ULBRA</p> <p>10 - SENAI/RS</p> <p>04 - SINEPE/RS</p> </div> </div>

• Observar que, no conjunto das Categorias de inscrição e Eixos Tecnológicos indicados neste Regulamento, o número de trabalhos e/ou projetos científicos ou tecnológicos não poderá ultrapassar o número total destinado a cada instituição envolvida.

4.3. Período de inscrição:

• As inscrições deverão ser realizadas **exclusivamente** pelo site www.educacao.rs.gov.br link **Fecitep**, no período de 27/8 a 06 de setembro de 2012.

• **Não serão recebidos Projetos fora do prazo definido neste Regulamento.**

4.4. Documentação

a) No ato da inscrição deverão ser postados, entregues e/ou enviados, obrigatoriamente, os seguintes documentos:

- Ficha de inscrição de cada um dos alunos (Anexo 1);
- Plano de Pesquisa (Anexo 2);
- Resumo do Projeto (Anexo 3);
- Relatório Sintético da Pesquisa (Anexo 4, em três vias, para envio aos professores avaliadores);
- Formulário de Revisão, Autorização e Aprovação (Anexo 5) e Formulários Adicionais, quando for o caso.

b) A documentação indicada na “a” do item 4.4 não deverá ser encadernada, de modo a permitir que os Relatórios de Pesquisa sejam encaminhados aos Professores Avaliadores.

c) Os documentos devem ser encaminhados em Folha A4 – fonte Times New Roman ou Arial, tamanho 12, espaço 1,5 linha. Observa-se que o Resumo do Projeto (Anexo 3) deverá conter no mínimo 200 e no máximo 250 palavras. O Relatório Sintético da Pesquisa (Anexo 4) constitui-se da parte escrita do Projeto e deverá conter mínimo de 12 e máximo de 15 páginas.

- d) Todos os documentos postados no site indicado deverão ser enviados em **formato pdf**.
- e) Preenchimento de item no formulário de inscrição, com previsão de necessidades adicionais para a montagem do Projeto.
- f) Os autores dos Projetos homologados deverão enviar via correio e/ou entregar a documentação para exposição, impreterivelmente, de 17 a 27 de setembro de 2012.
- g) Os documentos deverão ser enviados e/ou entregues na SEDUC, localizada na Avenida Borges de Medeiros, nº 1501, Plataforma, Centro Administrativo, Porto Alegre-RS, CEP: 90119-900. Somente serão aceitos documentos enviados pelo correio quando postados por SEDEX até o primeiro dia útil posterior ao último dia de inscrição.
- h) **Não serão recebidos documentos e projetos que estejam fora dos padrões definidos neste Regulamento.**

4.5. Critérios de Avaliação dos Projetos no período de inscrição e seleção para a exposição

4.5.1. Os Projetos inscritos serão avaliados pelo **Comitê de Revisão Científica – CRC**, instituído pela Comissão Organizadora do evento, de acordo com o descrito neste Regulamento.

4.5.2. O Comitê de Revisão Científica (CRC) examinará os seguintes pontos do Projeto:

4.5.2.1. Do relatório:

- a) organização, lógica e coerência do roteiro utilizado com o que é desenvolvido no projeto;
- b) suficiência dos itens utilizados para o entendimento da pesquisa;
- c) clareza do Projeto (detalhamento): formulação, objetivos, desenvolvimento, etapas, metodologia e conclusão;
- d) coerência entre todos os itens apresentados no Relatório (desenvolvimento pertinente com conhecimento científico e tecnológico, problema da pesquisa, metodologia adequada, conclusões de acordo com o problema apresentado);
- e) constituir-se da parte escrita do Projeto, contendo no mínimo 12 e no máximo 15 páginas, diagramado para Folha A4, fonte Times New Roman e/ou Arial, tamanho 12, espaço 1,5 linha;
- f) emprego adequado das normas técnicas nacionais (ABNT) e internacionais, inclusive com as indicações das fontes bibliográficas, sites e fotografias;
- g) uso de linguagem adequada a um trabalho científico.

4.5.2.2. Da Pesquisa:

- a) nível de inovação, capacidade criativa e originalidade (o quanto a pesquisa demonstra essas qualidades);
- b) evidência de pesquisa bibliográfica e relação com teorias e conceitos;
- c) evidência de supervisão adequada;

- d) relevância social (o quanto o desenvolvimento da pesquisa pode contribuir para o bem-estar social);
- e) contribuição à ciência;
- f) observância das regras e determinações legais quanto à pesquisa com pessoas e animais;
- g) adequação para tratamento humano, com dispensa de animais;
- h) adequação e observância de tratamento moral e ético dispensado na condução da pesquisa;
- i) adequação à situação-problema norteadora da 6ª FECITEP: **“Como intervir positivamente nos processos produtivos e/ou de criação de produtos e/ou serviços visando melhorar ou aprimorar o desenvolvimento da vida de modo sustentável?”**

4.5.2.3. Da aplicação do método científico:

- a) se o título identifica a ação empreendida na realização da pesquisa;
- b) se delimita o problema a ser pesquisado ou solucionado (o quanto o problema está bem delimitado);
- c) formulam-se hipóteses e as relacionam com o problema e o/s objetivo/s (o quanto hipóteses/problema/objetivo estão relacionados e concisos);
- d) definem-se variáveis;
- e) explicita-se a aplicação dos procedimentos;
- f) utilizam-se materiais, técnicas e instrumentos adequados para obtenção dos dados e resultados planejados;
- g) apresentam-se e analisam-se criticamente os resultados;
- h) uso adequado de DNA, organismos patogênicos, substâncias controladas, tecidos, substâncias perigosas, máquinas e outros;
- i) documentação apropriada e desenvolvimento substancial para a continuação do projeto;
- j) aplicação de metodologia e pensamento científico evidenciados no Projeto e na Pesquisa;
- k) indicação das fontes bibliográficas, sites e fotografias utilizadas no Projeto, na Pesquisa e no Relatório.

4.5.2.4. Da documentação exigida na inscrição:

- a) postagem/entrega dos seguintes documentos obrigatórios: Ficha de inscrição de cada um dos alunos coautores, Plano de Pesquisa, Resumo do Projeto, Relatório Sintético da Pesquisa (em três vias, para envio aos avaliadores), Formulário de revisão e aprovação apresentado pelo professor orientador;
- b) preenchimento adequado dos formulários necessários e exigido no Regulamento da 6ª FECITEP;
- c) resumo do Projeto contendo no mínimo 200 e no máximo 250 palavras.

4.5.3. O Comitê de Revisão Científica **não avaliará** Projetos que proponham ou contenham:

- a) uso de fogo e produtos inflamáveis, combustíveis e explosivos, substâncias tóxicas, motores de combustão em funcionamento;
- b) exposição de organismos vivos, incluindo plantas;

- c) uso de espécimes dissecadas ou partes;
- d) exposição de animais vertebrados ou invertebrados preservados (inclusive embriões);
- e) exposição de alimento humano ou animal;
- f) exposição de partes humanas, animais ou fluidos do corpo (por exemplo, sangue e urina);
- g) uso de materiais de plantas (vivas, mortas ou preservadas) que estejam em seu estado natural, não processados ou não manufaturados, usados na construção do Projeto ou exposição;
- h) uso de produtos químicos de laboratório ou caseiro (exceção: água fornecida pela Comissão de Infraestrutura e Apoio);
- i) uso de venenos, drogas, substâncias controladas, substâncias e materiais perigosos (por exemplo: armas de fogo, armas brancas, munições, etc.);
- j) uso e exposição de sólido sublimado (sólidos que se transformam em gás sem passar pelo estado líquido – exemplo: gelo seco);
- k) uso e exposição de materiais cortantes/seringas/agulhas/facas/pipetas, matérias de vidro que possam provocar ferimento;
- l) uso de baterias com células expostas;
- m) apresentação de prêmios, medalhas, cartões de apresentação, propagandas (inclusive partidárias) e/ou agradecimentos;
- n) fotografias e/ou apresentações visuais ofensivas ou inapropriadas;
- o) uso de conexões de internet quando não autorizadas expressamente pelo CRC em decorrência da solicitação dos autores do Projeto constante no FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO com indicativo dos sites a serem utilizados em função da Pesquisa;
- p) uso de vidro ou objetos de vidro, a menos que considerados como uma parte integrante e necessária do Projeto pela Comissão de infraestrutura e apoio (exceção: vidro que é parte integrante de um produto comercial, como uma tela de computador);
- q) uso de qualquer aparato considerado não seguro pela Comitê de Revisão Científica (por exemplo, válvulas grandes ou dispositivos geradores de raios perigosos, tanques vazios que previamente contenham líquidos ou gases combustíveis, tanques pressurizados, etc.);
- r) não serão avaliados projetos que estejam fora dos padrões e prazos definidos pelo Regulamento.

4.6. Eixos Tecnológicos para inscrição do Projeto

4.6.1. No ato de inscrição do trabalho e/ou projeto o(s) autor(es) deverá(ão) escolher um dos Eixos Tecnológicos: Ambiente Saúde e Segurança; Apoio Educacional; Controle e Processos Industriais; Gestão e Negócios; Hospitalidade e Lazer; Informação e Comunicação; Infraestrutura; Produção Alimentícia; Produção Cultural e Design; Produção Industrial e Recursos Naturais.

<p>a) <u>AMBIENTE, SAÚDE E SEGURANÇA</u></p> <p><i>“Compreende tecnologias associadas à melhoria da qualidade de vida, à preservação e utilização da natureza, desenvolvimento e inovação do aparato</i></p>	Técnico em Agente Comunitário de Saúde
	Técnico em Análises Clínicas
	Técnico em Biotecnologia

<p><i>tecnológico de suporte e atenção à saúde.</i></p> <p><i>Abrange ações de proteção e preservação dos seres vivos e dos recursos ambientais, da segurança de pessoas e comunidades, do controle e avaliação de risco, programas de educação ambiental.</i></p> <p><i>Tais ações vinculam-se ao suporte de sistemas, processos e métodos utilizados na análise, diagnóstico e gestão, provendo apoio aos profissionais da saúde nas intervenções e no processo saúde-doença de indivíduos, bem como propondo e gerenciando soluções tecnológicas mitigadoras e de avaliação e controle da segurança e dos recursos naturais. Pesquisa e inovação tecnológica, constante atualização e capacitação, fundamentadas nas ciências da vida, nas tecnologias físicas e nos processos gerenciais são características comuns deste eixo.”</i></p> <p>(MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)</p>	Técnico em Citopatologia
	Técnico em Controle Ambiental
	Técnico em Enfermagem
	Técnico em Equipamentos Biomédicos
	Técnico em Estética
	Técnico em Farmácia
	Técnico em Gerência em Saúde
	Técnico em Hemoterapia
	Técnico em Saúde Bucal
	Técnico em Imagem Pessoal
	Técnico em Imobilizações Ortopédicas
	Técnico em Massoterapia
	Técnico em Meio Ambiente
	Técnico em Meteorologia
	Técnico em Nutrição e Dietética
	Técnico em Óptica
	Técnico em Órteses e Próteses
	Técnico em Podologia
	Técnico em Prótese Dentária
	Técnico em Radiologia
Técnico em Reabilitação de Dependentes Químicos	
Técnico em Reciclagem	
Técnico em Registros e Informações em Saúde	
Técnico em Segurança do Trabalho	
Técnico em Vigilância em Saúde	
<p>b) APOIO EDUCACIONAL</p> <p><i>“Compreende atividades relacionadas ao planejamento, execução, controle e avaliação de funções de apoio pedagógico e administrativo nas</i></p>	Técnico em Alimentação Escolar
	Técnico em Biblioteconomia
	Técnico em Infraestrutura Escolar

<p><i>escolas públicas e privadas e demais instituições. Tradicionalmente são funções que apoiam e complementam o desenvolvimento da ação educativa intra e extraescolar.</i></p> <p><i>Esses serviços de apoio escolar são realizados em espaços como secretaria escolar, bibliotecas, manutenção de infraestrutura, cantinas, recreios, portarias, laboratórios, oficinas, instalações esportivas, jardins, hortas e outros ambientes requeridos pelas diversas modalidades de ensino.”</i> (MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)</p>	Técnico em Múltiplos Meios Didáticos
	Técnico em Orientação Comunitária
	Técnico em Secretaria Escolar
<p>c) <u>CONTROLE E PROCESSOS INDUSTRIAIS</u></p> <p><i>“Compreende tecnologias associadas aos processos mecânicos, eletroeletrônicos e físico-químicos.</i></p> <p><i>Abrange ações de instalação, operação, manutenção, controle e otimização em processos, contínuos ou discretos, localizados predominantemente no segmento industrial, contudo alcançando também em seu campo de atuação instituições de pesquisa, segmento ambiental e de serviços.</i></p> <p><i>Traços marcantes deste eixo são a abordagem sistemática da gestão da qualidade e produtividade, das questões éticas e ambientais, de sustentabilidade e viabilidade técnico-econômica, além de permanente atualização e investigação tecnológica.”</i> (MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)</p>	Técnico em Análises Químicas
	Técnico em Automação Industrial
	Técnico em Eletroeletrônica
	Técnico em Eletromecânica
	Técnico em Eletrônica
	Técnico em Eletrotécnica
	Técnico em Manutenção Automotiva
	Técnico em Máquinas Navais
	Técnico em Mecânica
	Técnico em Mecatrônica
	Técnico em Metalurgia
	Técnico em Petroquímica
	Técnico em Química
	Técnico em Refrigeração e Climatização
	Técnico em Sistemas a Gás
<p>d) <u>GESTÃO E NEGÓCIOS</u></p> <p><i>“Compreende tecnologias associadas aos instrumentos, técnicas e estratégias utilizadas na busca da qualidade, produtividade e competitividade das organizações.</i></p> <p><i>Abrange ações de planejamento, avaliação e gerenciamento de pessoas e processos referentes a negócios e serviços presentes em organizações públicas ou privadas de todos os portes e ramos de</i></p>	Técnico em Administração
	Técnico em Comércio
	Técnico em Comércio Exterior
	Técnico em Contabilidade
	Técnico em Cooperativismo
	Técnico em Finanças

<p>atuação.</p> <p><i>Este eixo caracteriza-se pelas tecnologias organizacionais, viabilidade econômica, técnicas de comercialização, ferramentas de informática, estratégias de marketing, logística, finanças, relações interpessoais, legislação e ética.”</i></p> <p>(MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)</p>	Técnico em Logística
	Técnico em Marketing
	Técnico em Qualidade
	Técnico em Recursos Humanos
	Técnico em Secretariado
	Técnico em Seguros
	Técnico em Serviços de Condomínio
	Técnico em Serviços Públicos
	Técnico em Transações Imobiliárias
<p>e) HOSPITALIDADE E LAZER</p> <p><i>“Compreende tecnologias relacionadas aos processos de recepção, entretenimento e interação.</i></p> <p><i>Abrange os processos tecnológicos de planejamento, organização, operação e avaliação de produtos e serviços inerentes à hospitalidade e ao lazer.</i></p> <p><i>As atividades compreendidas neste eixo referem-se ao lazer, relações sociais, turismo, eventos e gastronomia, integradas ao contexto das relações humanas em diferentes espaços geográficos e dimensões socioculturais, econômicas e ambientais.</i></p> <p><i>A pesquisa, disseminação e consolidação da cultura, ética, relações interpessoais, domínio de línguas estrangeiras, prospecção mercadológica, marketing e coordenação de equipes são elementos comuns deste eixo.”</i></p> <p>(MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)</p>	Técnico em Agenciamento de Viagem
	Técnico em Cozinha
	Técnico em Eventos
	Técnico em Guia de Turismo
	Técnico em Hospedagem
	Técnico em Lazer
	Técnico em Serviços de Restaurante e Bar
<p>f) INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO</p> <p><i>“Compreende tecnologias relacionadas à comunicação e processamento de dados e informações.</i></p> <p><i>Abrange ações de concepção, desenvolvimento, implantação, operação, avaliação e manutenção de sistemas e tecnologias relacionadas à informática e telecomunicações. Especificação de componentes ou equipamentos, suporte técnico, procedimentos de instalação e configuração, realização de testes e</i></p>	Técnico em Informática
	Técnico em Informática para Internet
	Técnico em Manutenção e Suporte em Informática
	Técnico de Programação de Jogos Digitais
	Técnico em Redes de Computadores
	Técnico em Sistemas de Comutação

<p><i>medições, utilização de protocolos e arquitetura de redes, identificação de meios físicos e padrões de comunicação e, sobretudo, a necessidade de constante atualização tecnológica, constituem, de forma comum, as características deste eixo.</i></p> <p><i>O desenvolvimento de sistemas informatizados, desde a especificação de requisitos até os testes de implantação, bem como as tecnologias de comutação, transmissão, recepção de dados, podem constituir-se em especificidades deste eixo.”</i> (MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)</p>	Técnico em Sistemas de Transmissão
	Técnico em Telecomunicações
<p>g) INFRAESTRUTURA <i>“Compreende tecnologias relacionadas à construção civil e ao transporte. Contempla ações de planejamento, operação, manutenção, proposição e gerenciamento de soluções tecnológicas para infraestrutura.</i></p> <p><i>Abrange obras civis, topografia, transporte de pessoas e bens, mobilizando, de forma articulada, saberes e tecnologias relacionadas ao controle de trânsito e tráfego, ensaios laboratoriais, cálculo e leitura de diagramas e mapas, normas técnicas e legislação.</i></p> <p><i>Características comuns deste eixo são a abordagem sistemática da gestão da qualidade, ética, segurança, viabilidade técnico-econômica e sustentabilidade.”</i> (MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)</p>	Técnico Aeroportuário
	Técnico em Agrimensura
	Técnico em Carpintaria
	Técnico em Desenho de Construção Civil
	Técnico em Edificações
	Técnico em Estradas
	Técnico em Geodésia e Cartografia
	Técnico em Geoprocessamento
	Técnico em Hidrologia
	Técnico em Manutenção de Aeronaves
	Técnico em Portos
	Técnico em Saneamento
	Técnico em Trânsito
	Técnico em Transporte Aquaviário
	Técnico em Transporte de Cargas
	Técnico em Transporte Dutoviário
	Técnico em Transporte Ferroviário
	Técnico em Transporte Rodoviário
	Técnico em Controle de Tráfego Aéreo
	Técnico em Desenho Militar
Técnico em Eletricidade e Instrumentos Aeronáuticos	

	Técnico em Equipamentos de Voo
	Técnico em Estrutura e Pintura de Aeronaves
	Técnico em Fotointeligência
	Técnico em Guarda e Segurança
	Técnico em Hidrografia
	Técnico em Informações Aeronáuticas
	Técnico em Manobras e Equipamentos de Convés
	Técnico em Material Bélico
	Técnico em Mergulho
	Técnico em Operação de Radar
	Técnico em Operação de Sonar
	Técnico em Operações de Engenharia Militar
	Técnico em Preparação Física e Desportiva Militar
	Técnico em Sensores de Aviação
	Técnico em Sinais Navais
	Técnico em Sinalização Náutica
	Técnico em Suprimento
h) <u>PRODUÇÃO ALIMENTÍCIA</u>	Técnico em Alimentos
<i>“Compreende tecnologias relacionadas ao beneficiamento e industrialização de alimentos e bebidas.</i>	Técnico em Agroindústria
<i>Abrange ações de planejamento, operação, implantação e gerenciamento, além da aplicação metodológica das normas de segurança e qualidade dos processos físicos, químicos e biológicos presentes nessa elaboração ou industrialização.</i>	Técnico em Apicultura
	Técnico em Cervejaria
	Técnico em Confeitaria
	Técnico em Panificação
	Técnico em Processamento de Pescado

<p><i>Inclui atividades de aquisição e otimização de máquinas e implementos, análise sensorial, controle de insumos e produtos, controle fitossanitário, distribuição e comercialização relacionadas ao desenvolvimento permanente de soluções tecnológicas e produtos de origem vegetal e animal.”</i> (MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)</p>	<p>Técnico em Viticultura e Enologia</p>
<p>i) <u>PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN</u></p> <p><i>“Compreende tecnologias relacionadas com representações, linguagens, códigos e projetos de produtos, mobilizadas de forma articulada às diferentes propostas comunicativas aplicadas.</i></p> <p><i>Abrange atividades de criação, desenvolvimento, produção, edição, difusão, conservação e gerenciamento de bens culturais e materiais, ideias e entretenimento, podendo configurar-se em multimeios, objetos artísticos, rádio, televisão, cinema, teatro, ateliês, editoras, vídeo, fotografia, publicidade e nos projetos de produtos industriais.</i></p> <p><i>Tais atividades exigem criatividade e inovação com critérios socioéticos, culturais e ambientais, otimizando os aspectos estético, formal, semântico e funcional, adequando-os aos conceitos de expressão, informação e comunicação, em sintonia com o mercado e as necessidades do usuário.”</i> (MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)</p>	<p>Técnico em Arte Circense</p> <p>Técnico em Arte Dramática</p> <p>Técnico em Artes Visuais</p> <p>Técnico em Artesanato</p> <p>Técnico em Canto</p> <p>Técnico em Composição e Arranjo</p> <p>Técnico em Comunicação Visual</p> <p>Técnico em Conservação e Restauro</p> <p>Técnico em Dança</p> <p>Técnico em Design de Calçados</p> <p>Técnico em Design de Embalagens</p> <p>Técnico em Design de Interiores</p> <p>Técnico em Design de Joias</p> <p>Técnico em Design de Móveis</p> <p>Técnico em Documentação Musical</p> <p>Técnico em Fabricação de Instrumentos Musicais</p> <p>Técnico em Instrumento Musical</p> <p>Técnico em Modelagem de Vestuário</p> <p>Técnico em Multimídia</p> <p>Técnico em Paisagismo</p> <p>Técnico em Processos Fotográficos</p> <p>Técnico em Produção de Áudio e Vídeo</p> <p>Técnico em Produção de Moda</p>

	Técnico em Publicidade
	Técnico em Rádio e Televisão
	Técnico em Regência
j) <u>PRODUÇÃO INDUSTRIAL</u>	Técnico em Açúcar e Alcool
<i>“Compreende tecnologias relacionadas aos processos de transformação de matéria-prima, substâncias puras ou compostas, integrantes de linhas de produção específicas.</i>	Técnico em Bicombustíveis
<i>Abrange planejamento, instalação, operação, controle e gerenciamento dessas tecnologias no ambiente industrial. Contemplam programação e controle da produção, operação do processo, gestão da qualidade, controle de insumos, métodos e rotinas.</i>	Técnico em Calçados
<i>Característica deste eixo é a associação de competências da produção industrial relacionadas ao objeto da produção, na perspectiva de qualidade, produtividade, ética, meio ambiente e viabilidade técnico-econômica, além do permanente aprimoramento tecnológico.”</i>	Técnico em Celulose e Papel
(MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)	Técnico em Cerâmica
	Técnico em Construção Naval
	Técnico em Curtimento
	Técnico em Fabricação Mecânica
	Técnico em Impressão Gráfica
	Técnico em Impressão Offset
	Técnico em Joalheria
	Técnico em Móveis
	Técnico em Petróleo e Gás
	Técnico em Plásticos
	Técnico em Pré-impressão Gráfica
	Técnico em Tecelagem
	Técnico em Vestuário
k) <u>RECURSOS NATURAIS</u>	Técnico em Agricultura
<i>“Compreende tecnologias relacionadas à produção animal, vegetal, mineral, aquícola e pesqueira.</i>	Técnico em Agroecologia
<i>Abrange ações de prospecção, avaliação técnica e econômica, planejamento, extração, cultivo e produção referente aos recursos naturais. Inclui, ainda, tecnologia de máquinas e implementos, estruturada e aplicada de forma sistemática para atender às necessidades de organização e produção dos diversos segmentos envolvidos, visando à qualidade e sustentabilidade econômica, ambiental e social.”</i>	Técnico em Agronegócio
(MEC. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos)	Técnico em Agropecuária
	Técnico em Aquicultura
	Técnico em Cafeicultura
	Técnico em Equipamentos Pesqueiros
	Técnico em Florestas
	Técnico em Fruticultura

	Técnico em Geologia
	Técnico em Mineração
	Técnico em Pesca
	Técnico em Recursos Minerais
	Técnico em Recursos Pesqueiros
	Técnico em Zootecnia

5. DO COMITÊ DE REVISÃO CIENTÍFICA – CRC

5.1. O Comitê de Revisão Científica/CRC – é um grupo de profissionais qualificados, responsável por avaliar a pesquisa estudantil e a exposição dos Projetos em concordância com as regras internacionais, leis e regulamentos pertinentes.

5.2. O Comitê de Revisão Científica é formado por, no mínimo, três profissionais representantes dos diversos Eixos Tecnológicos, de modo a atender as áreas de inscrição dos projetos.

5.3. Atribuições:

- a) examinar os trabalhos/projetos apresentados no período de inscrição;
- b) selecionar dentre os trabalhos inscritos aqueles que irão para a exposição durante o período de realização da FECITEP;
- c) analisar e emitir parecer sobre a documentação enviada para a inscrição dos Projetos;
- d) avaliar os Projetos, selecionando-os conforme o número de Projetos pré-estabelecidos pela Comissão Organizadora, para cada instituição ou mantenedora;
- e) questionar projetos em particular e sugerir medidas de correção quando for o caso;
- f) Aplicar penalidades previstas e excluir projetos que não atendam o Regulamento da FECITEP 2012;
- g) constatar irregularidades no encaminhamento do projeto de pesquisa e comunicar o fato à Comissão Organizadora, sugerindo, inclusive, o indeferimento da sua inscrição;
- h) autorizar previamente, quando for o caso, para os Projetos a serem expostos, situações especiais e condicionar as demonstrações ao uso de proteção adequada para a segurança do público visitante.

6. DA EXPOSIÇÃO, PARTICIPAÇÃO, APRESENTAÇÃO E DEMONSTRAÇÃO DOS PROJETOS NA 6ª FECITEP

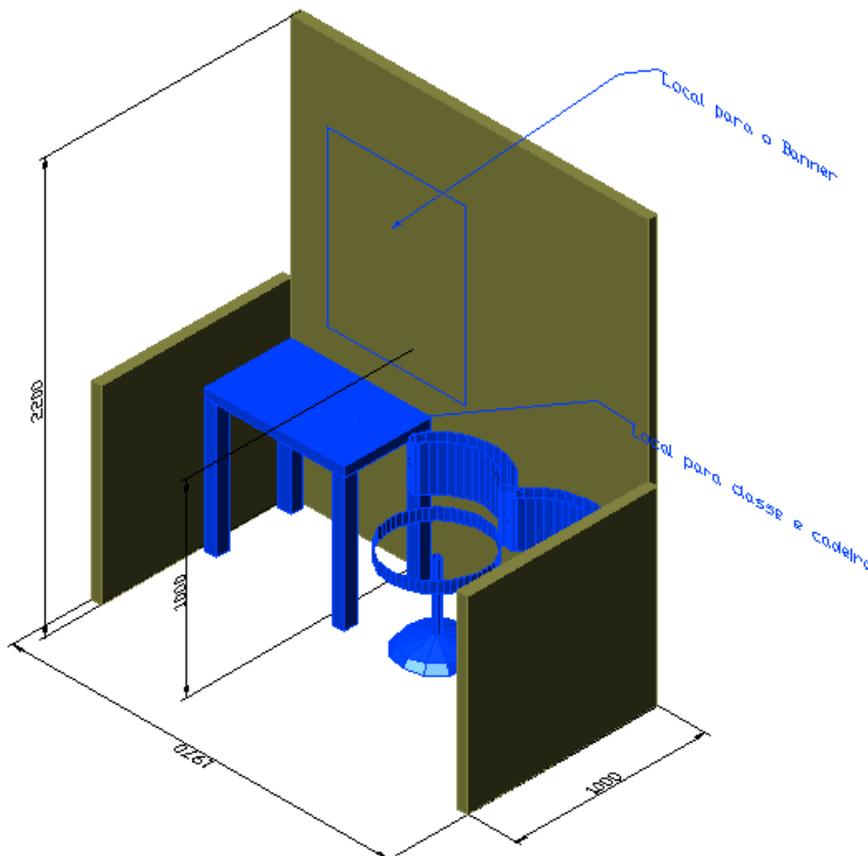
6.1. Exposição, local, montagem e instalações da Feira:

6.1.1. Local: Casa do Gaúcho: Rua Otávio F. Caruso, Parque da Harmonia, Centro, Porto Alegre.

6.1.2. Data para instalação dos Projetos: até às 12h do dia 16/10/2012.

6.1.3. Condições para exposição e Instalação dos Projetos nos estandes:

- a) para serem expostos, os Projetos precisam da aprovação do Comitê de Revisão Científica/CRC;
- b) os expositores deverão preencher formulário específico fornecendo dados relativos ao Projeto para exposição, a fim de que todos os estandes tenham um padrão específico estabelecido pela Comissão Organizadora;
- c) os expositores deverão trazer todo o material requerido para a instalação do seu Projeto;
- d) o espaço reservado para cada expositor deverá observar item o “g” (de 1,0 x 2,0 x 2,20m). No interior do mesmo serão disponibilizadas: uma (1) mesa com até 1,20m de comprimento e 0,40m de largura ou duas classes escolares com 0,60m de comprimento e 0,40m de largura, cada uma, e duas cadeiras escolares;
- e) poderá ser colocada no estande a bandeira ou banner da escola ou instituição, desde que em local que não interfira na visibilidade do Projeto e respeite o espaço estipulado dos estandes;
- f) o estande disporá de pontos (tomadas) de energia elétrica monofásicos de 127 e 220V, 60Hz, com aterramento, para cargas de até 500 VA;
- g) dimensões do estande:



- h) Todas as pessoas que permanecem nos estandes deverão estar devidamente identificadas e no mínimo um integrante do trabalho e/ou projeto deverá permanecer sempre no local, sendo de responsabilidade dos mesmos os horários de revezamento dos apresentadores;

- i) o professor orientador do Projeto deverá permanecer no estande devidamente identificado, de modo a não ser confundido com os alunos expositores, com função de apoio técnico na condução do Projeto;
- j) será admitido também um professor co-orientador por projeto, desde que seja professor na mesma instituição de ensino a qual o aluno está vinculado por meio da matrícula;
- k) é do autor-expositor, grupo de expositores, professor orientador e professor co-orientador a responsabilidade por todo o material requerido para a apresentação e instalação do trabalho, bem como a montagem, ornamentação, organização, limpeza e desmontagem dos trabalhos e/ou projeto nos estandes durante o período de exposição;
- l) qualquer demonstração deverá ter proteção adequada para a segurança do público visitante e prévia autorização do Comitê de Revisão Científica;
- m) na categoria EM GRUPO cada grupo designará um dos membros para coordenar o trabalho no estande e ser o interlocutor com a organização da Feira, atuando como liderança nas apresentações durante a exposição;
- n) os organizadores da 6ª FECITEP não se responsabilizarão por eventuais danos que venham a ocorrer com o material exposto;
- o) **não serão fornecidos equipamentos e/ou ferramentas, tais como: videocassete, televisor, DVD, microcomputador, retroprojeto, regulador de tensão, transformadores, fios, conexões elétricas, hidráulicas ou pneumáticas, etc.;**
- p) estar de acordo com as normas e orientações contidas no Regulamento da 6ª FECITEP.

6.2. Participação:

6.2.1. A participação na 6ª FECITEP dar-se-á de três modos:

- **Como Expositores:** Alunos ou grupos de alunos inscritos, de qualquer escola e rede de Ensino, desde que regularmente matriculados, ou ter concluído durante o ano de realização da Feira, em Curso de Ensino Médio ou de Educação Profissional de nível médio do Estado do Rio Grande do Sul, mediante comprovação oficial da escola e estar acompanhados de um Professor Orientador que tenha vínculo com a instituição que inscreveu o Projeto no período indicado no Regulamento.
- **Como Visitantes agendados** – Alunos e professores das diferentes redes de ensino de qualquer nível ou modalidade previamente agendados e credenciados junto à organização da Feira. Não há qualquer tipo de recursos disponíveis para estes participantes.
- **Como Público em geral** – Qualquer cidadão interessado poderá visitar a exposição ou participar das palestras, mesmo sem agendamento.

6.2.2. Cada expositor poderá participar com apenas um projeto por aluno e/ou grupo de alunos, cujo estudo/pesquisa esteja incluindo em um dos Eixos Tecnológicos explicitados.

6.2.3. O expositor deverá estar ciente de que não serão aceitas substituições de alunos, grupos de alunos e professores após a inscrição, ficando a cargo de cada instituição e/ou

rede de ensino a seleção dos projetos a serem inscritos na 6ª FECITEP, bem como não serão aceitas inscrições e entregas de trabalho fora dos prazos estabelecidos.

6.2.4. O aluno-expositor ou professor orientador deverá informar a Comissão Organizadora com antecedência mínima de 10 dias em caso de desistência da apresentação do projeto e participação na Feira.

6.3. Apresentação e demonstração dos Projetos na Feira

6.3.1. É necessária a observância dos seguintes pontos:

- a) a apresentação dos projetos poderá ser feita de forma prática (demonstrativa), pôster ou de ambas as formas, por escrito e oralmente;
- b) qualquer demonstração deverá seguir as normas de segurança e ter proteção adequada, além de prévia autorização dos organizadores da 6ª FECITEP, inclusive as que envolverem a utilização ou emprego de materiais do tipo inflamáveis, produto de gases ou de ruídos excessivos;
- c) no estande deverão estar, permanentemente, à disposição do público visitante e da Comissão Avaliadora os seguintes documentos:
 - Caderno de Campo/Diário de Bordo (caderno ou pasta do estudante em que foram registradas as etapas ou o passo a passo do trabalho ou do projeto);
 - Projeto Científico ou tecnológico completo (sem limitação de páginas, contendo **folha de rosto, dedicatória, agradecimentos, resumo do projeto, sumário, introdução, objetivos, justificativa, referencial teórico, metodologia, resultados, conclusões, referências bibliográficas e anexos** (fotos, gráficos, e/ou demais recursos utilizados na pesquisa);
- d) a apresentação oral, feita exclusivamente pelo(s) aluno(s) expositor(es), deverá ser nítida, evidenciando os dados mais importantes, de modo que o público em geral e os avaliados em particular tenham o perfeito entendimento do Projeto. Para esta apresentação o(s) aluno(s) expositor (es) pode(m) se valer de recursos visuais;
- e) observar o Regulamento da Feira no que se refere às regras do que é considerado aceitável, as restrições e o que não é permitido nas apresentações e estandes.

6.3.2. Não será (ão) permitido(a)(s) nem excepcionados/as:

- a) exposição de produtos inflamáveis, combustíveis e explosivos, substâncias tóxicas, motores de combustão em funcionamento;
- b) organismos vivos, incluindo plantas;
- c) espécimes dissecadas ou partes;
- d) animais vertebrados ou invertebrados preservados (inclusive embriões);
- e) alimento humano ou animal;
- f) partes humanas, animais ou fluidos do corpo (por exemplo, sangue e urina);
- g) materiais de plantas (vivas, mortas ou preservadas) que estejam em seu estado natural, não processados ou não manufaturados, usados na construção do Projeto ou exposição;
- h) produtos químicos de laboratório ou caseiro (exceção: água fornecida pela subcomissão de infraestrutura e apoio);
- i) veneno, drogas, substâncias controladas, substâncias e material perigoso (por exemplo: armas de fogo, armas brancas, munições, etc.);

- j) sólido sublimado (sólidos que se transformam em gás sem passar pelo estado líquido – exemplo: gelo seco);
- k) materiais cortantes/seringas/agulhas/facas/pipetas, matérias de vidro que possam provocar ferimento;
- l) fogo ou materiais altamente inflamáveis;
- m) baterias com células expostas;
- n) prêmios, medalhas, cartões de apresentação, propagandas e/ou agradecimentos;
- o) vidro ou objetos de vidro, a menos que considerados como parte integrante necessária do Projeto pela subcomissão de infraestrutura e apoio (exceção: vidro que é parte integrante de um produto comercial, como uma tela de computador);
- p) qualquer aparato considerado não seguro pelo Comitê de Revisão Científica (por exemplo, válvulas grandes ou dispositivos geradores de raios perigosos, tanques vazios que previamente contenham líquidos ou gases combustíveis, tanques pressurizados, etc).

6.3.3. Serão aceitos no Projeto ou no local de exibição com as restrições indicadas:

- a) as conexões de internet só poderão ser usadas se forem **IMPRESINDÍVEIS** para a apresentação da pesquisa e esta necessidade estiver constando expressamente no **formulário de inscrição**. O uso da internet, fora do estabelecido nesse Regulamento, será considerado pelo CRC como irregularidade, e o Projeto, neste caso, poderá ser desclassificado;
- b) amostras de solo, se estiverem permanentemente acondicionadas em placas de acrílico;
- c) somente endereços postais de Internet ou de e-mail, números de telefone e de Fax do(s) aluno(os) expositor(es);
- d) quaisquer aparatos com correias, polias e correntes sem proteção e partes móveis, com tensão ou partes pontiagudas, se somente usados para exibição e não operados durante a exposição;
- e) fotografias e/ou apresentações visuais, se:
 - Não forem consideradas ofensivas ou inapropriadas pelo Comitê de Revisão Científica - CRC e pela subcomissão de segurança;
 - constar a indicação das suas origens (“foto capturada por...” ou “imagem capturada de...”), se todas as fotografias expostas forem capturadas pelo aluno ou, se tiverem a mesma fonte, uma frase do crédito devidamente exposta é suficiente;
 - forem provenientes da Internet, revistas, jornais, etc. e os créditos forem registrados. Se todas as fotografias/imagens forem da mesma fonte, uma frase de crédito devidamente exposta é suficiente;
 - forem fotografias e imagens do aluno;
 - forem fotografias de pessoas que assinaram os formulários de consentimento e estes estão no Projeto ou no local de exposição (formulário... ou autorização escrita dada pelo pesquisado);
- f) Lasers classe II se:
 - operados somente pelo estudante;
 - operados somente durante a inspeção do CRC durante o julgamento;
 - tiver um rótulo onde se leia: “ Radiação Laser: não olhe no local da emissão do raio”;
 - tiver uma proteção para prevenir o acesso ao raio de luz;
 - estiver desligado quando não estiver sendo usado.

- g) Lasers classes III E IV se somente para exibição e não operados durante a exposição;
- h) quaisquer aparatos que aqueçam e possam causar queimaduras, se forem adequadamente isolados.

7. DA AVALIAÇÃO DOS PROJETOS EM EXPOSIÇÃO NA 6ª FECITEP

7.1. Os critérios a serem observados pelos avaliadores durante a exposição na 6ª FECITEP serão:

7.1.2. Do Relatório:

- a) organização, lógica e coerência do roteiro utilizado com o que é desenvolvido no projeto;
- b) suficiência dos itens utilizados para o entendimento da pesquisa;
- c) clareza do detalhamento: formulação, objetivos, desenvolvimento, etapas, metodologia e conclusão;
- d) coerência entre todas as etapas apresentadas no Relatório (desenvolvimento pertinente com conhecimento científico e tecnológico sobre o problema da pesquisa, metodologia adequada, conclusões de acordo com o problema apresentado);
- e) constituir-se da parte escrita do Projeto e conter no mínimo 12 e no máximo 15 páginas;
- f) utilização adequada das normas técnicas nacionais (ABNT) e internacionais, inclusive com as indicações das fontes bibliográficas, sites e fotografias;
- g) aplicação de metodologia e pensamento científico, com uso de linguagem adequada a um trabalho científico, legitimados no Caderno de Campo/Diário de Bordo;
- h) adequação do conteúdo do relatório com a pesquisa apresentada no estande e na apresentação oral/visual.

7.1.3. Da Pesquisa:

- a) nível de inovação, capacidade criativa e originalidade (o quanto a pesquisa demonstra essas qualidades);
- b) evidência de pesquisa bibliográfica e relação com teorias e conceitos;
- c) evidência de supervisão adequada;
- d) relevância social (o quanto o desenvolvimento da pesquisa pode contribuir para o bem-estar social);
- e) contribuição à ciência;
- f) observância das regras e determinações legais quanto à pesquisa com pessoas e animais;
- g) adequação do tratamento dispensado aos animais, considerando a ética e o cuidado para com a vida;
- h) adequação e observância de tratamento moral e ético dispensado na condução da pesquisa;
- i) adequação à situação-problema norteadora da FECITEP: **“Como intervir positivamente nos processos produtivos e/ou de criação de produtos e/ou serviços visando melhorar ou aprimorar o desenvolvimento da vida de modo sustentável?”**

7.1.4. Da aplicação do Método Científico:

- a) se o título identifica a ação empreendida na realização da pesquisa;
- b) se delimita o problema a ser pesquisado ou solucionado (o quanto o problema está bem delimitado);
- c) se formulam hipóteses e relacionam-se com o problema e o/s objetivo/s (o quanto hipóteses/problema/objetivo estão relacionados e concisos);
- d) definem-se variáveis;
- e) explicita-se a aplicação dos procedimentos;
- f) utilizam-se técnicas, materiais e instrumentos adequados para obtenção dos dados e resultados planejados;
- g) apresentam-se e analisam-se criticamente dados e resultados;
- h) uso adequado de DNA, organismos patogênicos, substâncias controladas, tecidos, substâncias perigosas, máquinas e outros;
- i) documentação apropriada e desenvolvimento substancial para a continuação do projeto;
- j) aplicação de metodologia e pensamento científico evidenciados no Projeto e na Pesquisa;
- k) indicação das fontes bibliográficas, sites e fotografias utilizadas no Projeto, na Pesquisa e no Relatório.

7.1.5. Da exibição visual e apresentação oral:

- a) exibição visual clara, objetiva e precisa, salientando os dados mais importantes, com capacidade de síntese, e possibilitando o perfeito entendimento do Projeto;
- b) apresentação oral feita exclusivamente pelos alunos, com domínio, conhecimento, propriedade e compreensão do assunto;
- c) desenvoltura na exposição dos alunos, demonstrando naturalidade na apresentação e esclarecendo eventuais questionamentos;
- d) disposição, motivação e entusiasmo na apresentação do Projeto;
- e) utilização de linguagem adequada à apresentação de um projeto científico, com termos técnicos e linguagem formal recomendável;
- f) demonstração de possíveis aplicações e viabilidade da pesquisa;
- g) apresentação de ilustrações e complementos, tais como banner, pôster, display, protótipos, etc;
- h) utilização adequada do tempo de apresentação oral (de 10 a 15 minutos) destinado aos avaliadores;
- i) demonstrações autorizadas pelo Comitê de Revisão Científica, dentro das normas de segurança e com proteção adequada.

7.1.6. Do estande:

- a) estar disponíveis todos os documentos solicitados no Regulamento;
- b) criatividade na organização, ornamentação e montagem adequadas à apresentação de um Projeto científico;
- c) apresentar atrativos que valorizam o conteúdo do Projeto;
- d) ser autoexplicativo;
- e) observância das normas estabelecidas no Regulamento.

7.1.7. Do Caderno de Campo/Diário de Bordo:

O Caderno de Campo é um caderno ou pasta no qual o(s) estudante(s) registra(m) as etapas que realiza(m) para desenvolver o Projeto. Contém o registro detalhado e preciso

dos fatos, das etapas, das descobertas e das novas indagações; o registro das datas e locais das investigações; o registro dos testes e resultados alcançados; as entrevistas conduzidas.

É um caderno que será preenchido ao longo de todo o trabalho, trazendo as anotações, rascunhos e qualquer ideia que possa ter surgido no decorrer do desenvolvimento do projeto. Não precisa ser digitado no computador, admitindo-se as anotações escritas em um caderno de capa dura.

Embora o caderno de Campo/Diário de Bordo não faça parte dos documentos de inscrição nem objeto direto na atribuição de pontos, o não atendimento a alguns critérios acarreta perda de pontos:

- a) Projeto sem Caderno de Campo/Diário de Bordo perde 20 pontos.
- b) Caderno de Campo/Diário de Bordo com registros não condizentes (datas, nº de integrantes, local, metodologia, etc.) perde 10 pontos.

Portanto, o Caderno de Campo/Diário de Bordo deverá ser um dos documentos que permanece no estande, para consulta dos avaliadores, a seu critério, caso seja necessário (extraído/adaptado de <http://www.lsi.usp.br/febrace/estudantes/diario.htm>).

7.2. Parâmetros sugeridos para atribuição da pontuação:

Pontuação	Conceituação	Descrição
10,0	Excelente	O item avaliado supera as expectativas para o nível de formação.
8,5 a 9,5	Muito Bom	O item avaliado foi plenamente atendido.
7,0 a 8,0	Bom	O item avaliado foi bem desenvolvido.
5,0 a 6,5	Regular	O item foi parcialmente atendido, pode ser significativamente melhorado.
4,0	Inconsistente	O item avaliado deixou a desejar; grandes modificações ou novas elaborações serão necessárias.
NR	Não Atinge os Requisitos	O item avaliado está completamente inconsistente e não atende em nenhum sentido a pesquisa realizada.
NA	Não se Aplica	Item não se aplica (por alguma particularidade do projeto): justificar brevemente, no verso da Ficha de Avaliação, por que o item deve ser desconsiderado na avaliação.

7.3. Penalidades:

- a) a inobservância das normas estabelecidas neste Regulamento implicará em prejuízos na avaliação dos Projetos inscritos, os quais poderão ser desclassificados;

- b) eventuais atos de indisciplina por parte dos expositores os sujeitarão a perda de pontuação ou desclassificação dos Projetos;
- c) o não comprometimento dos expositores com a qualidade da apresentação do Projeto, até o final da Feira, poderá acarretar prejuízos na avaliação;
- d) casos especiais serão analisados pelo CRC, ouvida a Comissão Organizadora da Feira.

8. DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

8.1. A Comissão de Avaliação será composta por representantes indicados pelas instituições apoiadoras da FECITEP e por Profissionais convidados pela Comissão Organizadora, em número suficiente para cada um dos Eixos Tecnológicos dos Projetos selecionados.

8.2. Atribuições:

- a) ler previamente os projetos selecionados pelo Comitê de Revisão Científica;
- b) avaliar no local do evento os Projetos expostos e sua apresentação, conforme o número de projetos e horários indicados para cada membro pela Comissão Organizadora.
- c) entregar a ficha de avaliação dos seus Projetos para a Comissão Organizadora;
- d) recolher as planilhas utilizadas para registro dos membros da Comissão de Avaliação e contabilizar o somatório total de pontos obtidos por cada Projeto exposto;
- e) elaborar a lista de classificação final conforme resultados das avaliações, com vistas à premiação dos Projetos, do 1º ao 5º lugar, bem como a premiação dos destaques;
- f) escolher cinco (5) trabalhos, sendo um de cada eixo, para participar da MOSTRATEC, além dos cinco (5) primeiros premiados;
- g) estabelecer, previamente, critérios de desempate para os Projetos, caso venha a ocorrer esta situação;
- h) divulgar os resultados no momento da premiação dos Projetos conforme estipulado pela Comissão Organizadora;
- i) constituir “Banca de avaliação” dentre os membros da Comissão de avaliação, caso julgue pertinente a fim de melhor avaliar os projetos expostos;
- j) indicar para o Comitê de Revisão Científica a aplicação de penalidades previstas e exclusão de expositores que não atendam ao Regulamento da FECITEP 2012.

9. DA CLASSIFICAÇÃO E PREMIAÇÃO

9.1. Todos os alunos-expositores autores de projeto receberão “**Certificado de Participação**”, assim como os professores orientadores e professores co-orientadores. Será fornecido apenas um “Certificado de Participação” para cada autor e/ou orientador de projeto exposto e apresentado.

9.2. Serão premiados o/s autor/es de projetos que ficarem classificados do 1º ao 5º lugares na classificação geral, recebendo “**Certificado de Premiação**” e troféu.

9.3. Serão premiados o/s autor/es de projetos que merecem destaque, recebendo “**Certificado de Destaque**” e medalha. Os projetos-destaques serão indicados nos

questos: Criatividade, Inovação, Relevância Social, Contribuição à Ciência, Contribuição ao Meio Ambiente e Relevância Cidadã, não importando o Eixo Tecnológico de inscrição.

9.4. Aos professores orientadores e co-orientadores dos projetos classificados do 1º ao 5º lugares serão outorgados “**Certificado de Premiação**” e Troféu e, aos indicados como “Destaque” em cada um dos questos, “**Certificado de Destaque**” e medalha.

9.5. Os 5 (cinco) projetos com maior pontuação, sendo um de cada Eixo Tecnológico, conforme classificação geral, além dos 5 (cinco) premiados, de acordo com o item 9.2., serão indicados para participar da MOSTRATEC 2012.

9.6. O Resumo dos 10 (dez) Projetos com maior pontuação na classificação geral será publicado no site da SEDUC-RS.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. O ato de inscrição compreende o conhecimento dos critérios dispostos neste Regulamento e a aceitação total das condições da “**6ª Feira Estadual de Ciência e Tecnologia da Educação profissional-FECITEP**”.

10.2. A inscrição na FECITEP implica automaticamente a autorização para publicação de notícias sobre o projeto no site da SEDUC-RS.

10.3. Poderão ser concedidas premiações adicionais.

10.4. Não cabe recurso das decisões tomadas pela Comissão de Avaliação quanto a classificação e premiação dos Projetos.

10.5. O não cumprimento de qualquer instrução deste Regulamento implica em desclassificação do Projeto.

10.6. Os casos omissos neste Regulamento serão analisados pela “Comissão Organizadora” da FECITEP.

10.7. Todos os contatos entre a Comissão Organizadora da FECITEP e as escolas, professores ou alunos inscritos, serão sempre estabelecidos por meio da SEDUC-RS, nos telefones (51) 32887613 e (51) 32884770 ou no e-mail: fecitep@seduc.rs.gov.br

ANEXOS

Anexo 1 – Formulário de Inscrição

6ª FECITEP 2012	Nº DE INSCRIÇÃO (reservado para Comissão Organizadora)
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO (anexo1)	Deve ser preenchido pelo/s aluno/s e pelo Professor Orientador.
1. PROJETO:	
TÍTULO:	
E-mail para contato:	Nome de contato principal:
Categoria: () Individual (1 estudante) Grupo: ()estudantes (até no máximo três).	
Eixos Tecnológicos: () Ambiente, Saúde e Segurança () Apoio Educacional () Controle e Processos Industriais () Gestão e Negócios () Hospitalidade e Lazer () Informação e Comunicação () Infraestrutura () Produção Alimentícia () Produção Cultural e Design () Produção Industrial () Recursos Naturais	
Curso:	
Data de Início da Pesquisa (d / m / a): ___/___/___	
Data de Término da Pesquisa (d / m / a): ___/___/___	
Data de Início da Pesquisa (d / m / a): ___/___/___	
Data de Término da Pesquisa (d / m / a): ___/___/___	
Se a sua pesquisa envolve algum dos itens abaixo, indique qual(uais). Nestes casos, você deverá preencher os formulários adicionais.	
() Pesquisa realizada fora da Escola, em Indústria ou Instituição de Pesquisa (Anexo 6A)	
() Formulário para Cientista Qualificado (Anexo 6B)	
() Avaliação de Riscos: Produtos Químicos Perigosos, Atividades ou Equipamentos Perigosos, ou Substâncias controladas por Lei (Anexo 6C)	
() Pesquisa com Seres Humanos (Anexo 6D)	
() Animais Vertebrados (Anexo 6E1 e 6E2)	
() Pesquisas com Agentes Biológicos Potencialmente Perigosos (inclui substâncias Patogênicas, recombinação de DNA, e tecidos humanos ou de animais) (Anexo 6F)	
() Pesquisa com Tecidos Animais ou Humanos (Anexo 6G)	
Descrição (máximo 3 linhas, letras fonte 10, descrevendo o projeto):	
Metodologia (máximo 3 linhas, letras fonte 10, relacionando os procedimentos de pesquisa e materiais utilizados)	

Necessidades Adicionais (itens disponíveis em todos os stands: ponto de energia elétrica monofásico – 127V / 60Hz, para cargas até 500 VA. Não serão fornecidos equipamentos tais como videocassete, televisor, aparelho de DVD, microcomputador, retroprojektor, datashow, regulador de tensão, transformador, etc.

() ponto de energia de 220V () ponto de energia de 127V extra () água corrente

() Conexão para INTERNET*

() outra* _____

* sujeito a aprovação da Comissão Organizadora da Feira.

2. ESTUDANTE AUTOR 1

Nome:

Curso:

Série:

Data de Nascimento (d / m / a): ___/___/___

Sexo: () Fem. () Masc.

Endereço (Rua, Número):

Bairro:

CEP:

Cidade:

Estado: RS

Telefone: ()

Fax: ()

Email:

RG:

CPF:

() CPF Próprio () CPF do responsável

Nome do Responsável:

ESTUDANTE AUTOR 2 (obrigatório para projetos realizados em dupla ou trio)

Nome:

Curso:

Série:

Data de Nascimento (d / m / a): ___/___/___

Sexo: () Fem. () Masc.

Endereço (Rua, Número):

Bairro:

CEP:

Cidade:

Estado: RS

Telefone: ()

Fax: ()

Email:

RG:

CPF:

() CPF Próprio () CPF do responsável

Nome do Responsável:

ESTUDANTE AUTOR 3 (obrigatório para projetos realizados em trio)

Nome:

Curso:

Série:

Data de Nascimento (d / m / a): ___/___/___

Sexo: () Fem. () Masc.

Endereço (Rua, Número):

Bairro:

CEP:

Cidade:

Estado: RS

Telefone: ()

Fax: ()

E-mail

RG:

CPF:

() CPF Próprio () CPF do responsável

Nome do Responsável:			
3. INSTITUIÇÃO:			
Nome da Escola:			
Rede: () ESTADUAL () MUNICIPAL () FEDERAL () ULBRA () SENAI () SENAC () SINODAL () PARTICULAR			
Curso:			
Diretor:			
E-mail da Direção:		Telefone da Direção: ()	
Endereço da escola (Rua, Número):			
Bairro:	CEP:	Cidade:	Estado:
Telefone: ()	Fax: ()	CNPJ:	
4. PROFESSOR ORIENTADOR (o Professor Orientador deve ser maior de 21 anos e ter vínculo oficial com a escola que apresenta o Projeto)			
Nome:			
Data de Nascimento (d /m / a): ___/___/___		Sexo: () Fem. () Masc.	
Endereço (Rua, Número) :			
Bairro:	CEP:	Cidade:	Estado: RS
Telefone: ()	Fax: ()	Email:	
RG:	CPF:		
Cargo:			
PROFESSOR CO-ORIENTADOR (o Professor Co-orientador deve ser maior de 21 anos e ter vínculo oficial com a escola que apresenta o Projeto)			
Nome:			
Data de Nascimento (d /m / a): ___/___/___		Sexo: () Fem. () Masc.	
Endereço (Rua, Número) :			
Bairro:	CEP:	Cidade:	Estado: RS
Telefone: ()	Fax: ()	Email:	
RG:	CPF:		
Cargo:			
5. Documentação postada/entregue (marque todas as anexadas)			
() Plano de Pesquisa (anexo 2) () Resumo do Projeto (anexo 3) () Relatório de Pesquisa (anexo 4) () Outros: Listar		() Formulário de Revisão, Autorização e Aprovação (anexo 5). () Formulário para Pesquisa realizada em indústria ou instituição de pesquisa (anexo 6A1, 6A2, 6A3). () Formulário para Cientista Qualificado (anexo	

	<p>6B).</p> <p>() Formulário para Avaliação de Risco (anexo 6C).</p> <p>() Formulário para Pesquisa com Seres Humanos (anexo 6D).</p> <p>() Formulário para Pesquisa com Animais Vertebrados (anexo 6E1).</p> <p>() Formulário para Pesquisa com Animais Vertebrados (anexo 6E2).</p> <p>() Formulário para Pesquisa com Agentes Biológicos Potencialmente Perigosos (anexo 6F).</p> <p>() Formulário para Pesquisa com Tecidos Animais e Humanos (anexo 6G).</p>
--	---

OBSERVAÇÕES ESPECIAIS

I. Para Pesquisas realizadas em Indústria ou Instituição de Pesquisa, incluir:

- formulário para Pesquisa em Instituição de Pesquisa / Indústria (**Anexo 6A1, 6A2, 6A3**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado.

II. Para Projetos de Pesquisas com Seres Humanos, incluir:

- formulário de Avaliação dos Riscos (**Anexo 6C**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Pesquisas com Seres Humanos (**Anexo 6D**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado;
- detalhamento de todos os procedimentos, incluindo o que foi pedido aos participantes da pesquisa;
- caracterização completa da amostra (participantes da pesquisa) estudada;
- detalhamento do processo de recrutamento (onde e como os participantes foram recrutados);
- descrição dos procedimentos para obtenção do consentimento (se houve), incluindo a forma como foram informados os potenciais participantes sobre a natureza voluntária da participação e sobre o direito de se retirar da pesquisa a qualquer momento;
- descrição das estratégias utilizadas para manter a privacidade e a confidencialidade.
- questionários de pesquisa, se utilizados, e métodos de medição da variável de interesse (observações de comportamento, tempo, etc.).

III. Para Projetos de Pesquisas com Animais Vertebrados, incluir:

- formulários para Pesquisa com Animais Vertebrados (**Anexo 6E1 e 6E2**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado;
- justificativa detalhada para o uso dos animais e alternativas em potencial;
- explicação dos impactos em potencial e contribuições do projeto;
- descrição de todos os procedimentos utilizados, incluindo métodos utilizados para minimizar qualquer desconforto (dor, ferimento ou outro desconforto) ao animal durante a experimentação e dosagens de drogas e concentrações químicas detalhadas.

IV. Para Projetos de Pesquisas com Agentes Biológicos Potencialmente Perigosos, incluir:

- formulário para Pesquisa com Agentes Biológicos Potencialmente Perigosos (**Anexo 6F**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado;
- descrição do processo final e a fonte de obtenção dos agentes, as precauções de segurança e os métodos de descarte.

V. Para Projetos de Pesquisa com Substâncias Químicas, Atividades ou Equipamentos Perigosos, incluir:

- formulário de Avaliação dos Riscos (**Anexo 6C**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado;
- detalhamento de concentrações químicas e dosagens de medicamentos e drogas;
- descrição das precauções de segurança para minimizar o risco e os métodos de descarte (se utilizados).

VI. Para Projetos de Pesquisa com Tecidos Animais ou Humanos, incluir:

- formulário para Pesquisa com Tecidos Animais ou Humanos (**Anexo 6G**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado.

Assinatura: _____

Data: __/__/__

Anexo 2 – Plano de Pesquisa

6ª FECITEP 2012	
PLANO DE PESQUISA (Anexo 2)	Deve ser preenchido pelo/s aluno/s com apoio do Professor Orientador.
TÍTULO:	
Nome de contato principal:	Fone para contato:
Categoria: () Individual (1 estudante) Grupo: ()estudantes (até no máximo três).	
Eixos Tecnológicos: () Ambiente, Saúde e Segurança () Apoio Educacional () Controle e Processos Industriais () Gestão e Negócios () Hospitalidade e Lazer () Informação e Comunicação () Infraestrutura () Produção Alimentícia () Produção Cultural e Design () Produção Industrial () Recursos Naturais	
Estudante autor1:	E-mail:
Estudante autor2:	E-mail:
Estudante autor3:	E-mail:
Professor/a Orientador/a:	E-mail:
Professor/a Co-orientador/a:	E-mail:
TEMA:	
JUSTIFICATIVA:	
PROBLEMA IDENTIFICADO E SUA FORMULAÇÃO:	
HIPÓTESE/S:	
OBJETIVOS:	

DESCRIÇÃO DETALHADA DOS MATERIAIS E MÉTODOS (explicitar todos os procedimentos adotados no desenvolvimento do projeto/pesquisa) *observar orientações especiais

CRONOGRAMA DA PESQUISA

ANÁLISE DOS RESULTADOS/CONCLUSÕES

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA (as mais importantes):

OBSERVAÇÕES ESPECIAIS

I. Para Pesquisas realizadas em Indústria ou Instituição de Pesquisa, incluir:
 - formulário para Pesquisa em Instituição de Pesquisa / Indústria (**Anexo 6A1, 6A2, 6A3**) devidamente preenchido e assinado;
 - formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado.

II. Para Projetos de Pesquisas com Seres Humanos, incluir:
 - formulário de Avaliação dos Riscos (**Anexo 6C**) devidamente preenchido e assinado;
 - formulário para Pesquisas com Seres Humanos (**Anexo 6D**) devidamente preenchido e

assinado;

- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado;
- detalhamento de todos os procedimentos, incluindo o que foi pedido aos participantes da pesquisa;
- caracterização completa da amostra (participantes da pesquisa) estudada;
- detalhamento do processo de recrutamento (onde e como os participantes foram recrutados);
- descrição dos procedimentos para obtenção do consentimento (se houve), incluindo a forma como foram informados os potenciais participantes sobre a natureza voluntária da participação e sobre o direito de se retirar da pesquisa a qualquer momento;
- descrição das estratégias utilizadas para manter a privacidade e a confidencialidade.
- questionários de pesquisa, se utilizados, e métodos de medição da variável de interesse (observações de comportamento, tempo, etc.).

III. Para Projetos de Pesquisas com Animais Vertebrados, incluir:

- formulários para Pesquisa com Animais Vertebrados (**Anexo 6E1 e 6E2**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado;
- justificativa detalhada para o uso dos animais e alternativas em potencial;
- explicação dos impactos em potencial e contribuições do projeto;
- descrição de todos os procedimentos utilizados, incluindo métodos utilizados para minimizar qualquer desconforto (dor, ferimento ou outro desconforto) ao animal durante a experimentação, e dosagens de drogas e concentrações químicas detalhadas.

IV. Para Projetos de Pesquisas com Agentes Biológicos Potencialmente Perigosos, incluir:

- formulário para Pesquisa com Agentes Biológicos Potencialmente Perigosos (**Anexo 6F**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado;
- descrição do processo final e a fonte de obtenção dos agentes, as precauções de segurança e os métodos de descarte.

V. Para Projetos de Pesquisa com Substâncias Químicas, Atividades ou Equipamentos Perigosos, incluir:

- formulário de Avaliação dos Riscos (**Anexo 6C**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado;
- detalhamento de concentrações químicas e dosagens de medicamentos e drogas;
- descrição das precauções de segurança para minimizar o risco e os métodos de descarte (se utilizados).

VI. Para Projetos de Pesquisa com Tecidos Animais ou Humanos, incluir:

- formulário para Pesquisa com Tecidos Animais ou Humanos (**Anexo 6G**) devidamente preenchido e assinado;
- formulário para Cientista Qualificado (**Anexo 6B**) devidamente preenchido e assinado.

Assinatura: _____

Data: ___/___/___

Anexo 3 – Resumo do Projeto

6ª FECITEP 2012	
RESUMO DO PROJETO (Anexo 3)	Deve ser preenchido pelo/s aluno/s com apoio do Professor Orientador.
TÍTULO:	
Nome de contato principal:	Fone para contato:
Categoria: () Individual (1 estudante) Grupo: ()estudantes (até no máximo três).	
Eixos Tecnológicos: () Ambiente, Saúde e Segurança () Apoio Educacional () Controle e Processos Industriais () Gestão e Negócios () Hospitalidade e Lazer () Informação e Comunicação () Infraestrutura () Produção Alimentícia () Produção Cultural e Design () Produção Industrial () Recursos Naturais	
RESUMO (contendo no mínimo 200 e no máximo 250 palavras, Fonte Times New Roman ou Arial, tamanho 12, espaço simples): Apresentação concisa de todos os pontos relevantes do projeto, ressaltando a problemática que se pretendeu abordar, os objetivos, a abordagem metodológica, os resultados, as descobertas significativas e as principais conclusões.	
PALAVRAS-CHAVE: Palavras representativas do conteúdo do projeto	

Assinatura: _____

Data: ___/___/___

Anexo 4 – Relatório Sintético da Pesquisa

6ª FECITEP 2012	
RELATÓRIO SINTÉTICO DA PESQUISA (Anexo 4)	Deve ser preenchido pelo/s aluno/s com apoio do Professor Orientador.
TÍTULO:	
Nome de contato principal:	Fone para contato:
Categoria: () Individual (1 estudante) Grupo: ()estudantes (até no máximo três).	
Eixos Tecnológicos: () Ambiente, Saúde e Segurança () Apoio Educacional () Controle e Processos Industriais () Gestão e Negócios () Hospitalidade e Lazer () Informação e Comunicação () Infraestrutura () Produção Alimentícia () Produção Cultural e Design () Produção Industrial () Recursos Naturais	
RELATÓRIO DE PESQUISA: Constitui-se da parte escrita do projeto contendo no mínimo 12 e no máximo 15 páginas. Devem constar do Relatório os dados fundamentais de cada etapa do projeto, que transmitam uma ideia clara e concisa do que foi desenvolvido; a estruturação escrita do projeto precisa obedecer à normalização baseada na Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, e conter:	
FOLHA DE ROSTO	Deve incluir indicação do Eixo Tecnológico e o Título da Pesquisa, além dos nomes dos autores, professor orientador ou co-orientador, quando for o caso, Instituição, rede a que pertence e Cidade.
DEDICATÓRIA	Optativo
AGRADECIMENTOS	Optativo
RESUMO DO PROJETO	Com no mínimo de 200 e máximo de 250 palavras
SUMÁRIO	Relação dos capítulos e subcapítulos do relatório e as respectivas páginas.
INTRODUÇÃO	Descrição inicial do tema, local e período de realização, relevância da pesquisa, apresentação dos capítulos. Devem constar na introdução: problema, delimitação do assunto, os objetivos (metas estipuladas para a realização da pesquisa, podendo ser geral e específico ou, ainda, acrescidos de metas e indicadores quando for o caso) e a Justificativa (importância e viabilidade do desenvolvimento da pesquisa).
REFERENCIAL TEÓRICO (ou Base Teórica)	Embasamento teórico utilizado na pesquisa.
METODOLOGIA (ou Concepção Metodológica)	Descrição detalhada da natureza da pesquisa e seu objeto, etapas de pesquisa desenvolvidas, materiais utilizados, local da pesquisa, população, amostra, procedimentos na coleta de dados, descrição dos métodos utilizados, etc. Deverá constar, também, o Cronograma da Pesquisa (plano de execução com etapas e passos com início e término) e, quando houver, explicitar os custos (todas as despesas da Pesquisa).
RESULTADOS E ANÁLISE DE DADOS	Descrição detalhada dos resultados encontrados e esperados, apresentando análise dos dados com o devido embasamento técnico.
CONCLUSÕES	Considerações finais sobre o desenvolvimento e os resultados da pesquisa, mostrando, também, de

	<p>que forma o projeto contribui para o Eixo tecnológico em que está inserido e para a situação problema proposta na 6ª FECITEP: "como intervir positivamente nos processos produtivos e/ou serviços, visando melhorar ou aprimorar o desenvolvimento da vida de modo sustentável?" Caso a pesquisa não tenha sido totalmente concluída, mostrar quais etapas foram atingidas e quais ainda faltam executar.</p>
REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA	<p>Relação da principal bibliografia utilizada e consultada para o embasamento científico, inclusive de sites da internet (quando utilizadas).</p>
ANEXOS	<p>Itens que são complementares ao trabalho que, embora não sendo essenciais para a compreensão do relatório, enriquecem a pesquisa.</p>

Anexo 5 – Formulário de Revisão, autorização e aprovação do Projeto

6ª FECITEP 2012		
FORMULÁRIO DE REVISÃO, AUTORIZAÇÃO E APROVAÇÃO DO PROJETO (Anexo 5)	Deve ser preenchido pelo/s aluno/s, Professor Orientador, Pais ou Responsável Legal (quando menor de 18 anos), Comissão de Revisão Institucional (CRI) ou Bancas Institucionais Próprias.	
TÍTULO:	() Projeto Novo () Projeto em Continuidade	
Nome de contato principal:	Fone para contato:	
Categoria: () Individual (1 estudante) Grupo: ()estudantes (até no máximo três).		
Instituição:		
Eixos Tecnológicos: () Ambiente, Saúde e Segurança () Apoio Educacional () Controle e Processos Industriais () Gestão e Negócios () Hospitalidade e Lazer () Informação e Comunicação () Infraestrutura () Produção Alimentícia () Produção Cultural e Design () Produção Industrial () Recursos Naturais		
1. Autor/es do Projeto: Relacionar o/s estudante/s e suas principais atividades no projeto		
Nome do/s estudante-autor/es	Atividades no Projeto	Termo de Ciência do/s aluno/s:
1)		Estou ciente dos riscos e possíveis perigos para mim, caso houver, como propostos no Plano de Pesquisa . Também estou ciente que devo aderir a todas as Regras Internacionais na condução da pesquisa, assim como aos termos da declaração de ética abaixo e autorizo a publicação de imagens relativos à pessoa e ao Projeto: <i>"Fraude científica ou conduta inadequada não são permitidas em nenhum nível da pesquisa ou competição. Plágio, uso ou apresentação de trabalhos de terceiros como sendo seu, falsificação de assinaturas de aprovação e fabricação ou falsificação de dados ou datas de aprovação não serão tolerados. Projetos fraudulentos não se classificarão para participar da FECITEP."</i>
2)		
3)		
Assinatura do/s Aluno/s:		
Assinatura Estudante 1: _____ data: ___/___/___		
Assinatura Estudante 2: _____ data: ___/___/___		
Assinatura Estudante 3: _____ data: ___/___/___		

2. O Projeto inclui o uso de um (ou mais) dos aspectos abaixo (marque tudo que se aplique):

- () **Agentes Biológicos Potencialmente Perigosos** (requer aprovação de um CRI, CIUCA ou Comitê de Biossegurança Institucional (CBI) antes do início da experimentação)
 - () Formulário para Pesquisa com Agente Biológicos Potencialmente Perigosos (Preencher Formulário **6F**).
 - () Formulário para Pesquisa com Tecidos de Humanos ou Animais (Preencher Formulário **6G** – para ser preenchido junto com o formulário 6D ou 6E1 ou 6E2 quando o projeto envolve o uso de tecidos, cultura de células primárias, sangue ou seu produtos e fluidos corporais).
- () **Substâncias químicas, Atividades ou Equipamentos Perigosos** (não requer pré-aprovação)
 - () Formulário para Avaliação de Riscos (Preencher Formulário **6C**)
 - () Formulário para Cientista Qualificado (Preencher Formulário **6B** - requerido para projetos envolvendo substâncias controladas ou quando necessário).
- () **Animais Vertebrados** (requer revisão e aprovação antes do início da experimentação)
 - () Formulário para Pesquisa com Animais Vertebrados (Preencher Formulário **6E1** - para projetos conduzidos em locais não regulamentados de pesquisa e requer aprovação do CRI antes do início da experimentação).
 - () Formulário para Pesquisa com Animais Vertebrados (Preencher Formulário **6E2** – para projetos conduzidos em locais regulamentados de pesquisa e requer aprovação do Comitê Institucional para Uso e Cuidados com Animais (CIUCA) antes do início da experimentação).
 - () Formulário para Cientista Qualificado (**6B**) (requerido para todos projetos conduzidos em locais regulamentados de pesquisa ou quando necessário)
- () **Seres Humanos** (requer aprovação de um Conselho de Revisão Institucional (CRI) antes do início da experimentação)
 - () Formulário para Pesquisa com Seres Humanos (**6D**).
 - () Formulário para Pesquisa Cientista Qualificado (**6B**).

Assinatura do/s aluno/os: _____

Assinatura do/a Orientador/a: _____

Data: ___/___/___

3. Autorização dos Pais/Responsável Legal:

Nome do Pai/Responsável: _____

Eu li e aceito os riscos e possíveis perigos envolvidos no **Plano de Pesquisa**. Eu autorizo a participação do meu filho nesta pesquisa.

Assinatura: _____

Data: ___/___/___

4. Aprovação do/a Professor/a Orientador

Nome do/a Professor/a: _____

Eu li e compreendi o Regulamento da FECITEP. Revisei o Plano de Pesquisa do/s aluno/s e discuti com o/s mesmo/s os possíveis riscos envolvidos no Projeto, inclusive quanto às atitudes e postura durante o evento, dando-lhe/s acesso ao Regulamento da 6ª edição da Feira.

Assinatura: _____ Data: ___/___/___

5. Aprovação do CRI ou Bancas Institucionais Próprias (abaixo preencher e assinar 5a ou 5b, conforme o caso)

<p>5a) <u>Para projetos que necessitam de aprovação prévia do CRI ANTES da experimentação:</u></p> <p>O CRI estudou cuidadosamente o Plano de Pesquisa e verificou que todos os formulários requeridos estão inclusos. Minha assinatura indica a aprovação do Plano de Pesquisa antes do início da experimentação.</p> <p>Nome: _____ Assinatura: _____ Data da aprovação: _____</p>	<p>5b) <u>Necessário a pesquisas feitas em todas as Instituições Regulamentadas de Pesquisa, sem a pré-aprovação do CRI.</u></p> <p>Este projeto foi conduzido em uma Instituição de Pesquisa Regulamentada (não em casa, ou escola, etc.) foi revisado e aprovado por uma Banca Institucional própria antes da experimentação e está de acordo com as regras da FECITEP.</p> <p>Nome: _____ Assinatura: _____ Data da aprovação: _____</p>
---	--

Observação: Este formulário completo é necessário a todos os Projetos e preenchido por cada aluno individualmente mesmo quando o Projeto for classificado na categoria Grupo.

6. Aprovação do Comitê de Revisão Científica (CRC) da FECITEP

Certifico que o Projeto apresentado pelo/s aluno/s está de acordo com o Plano de Pesquisa aprovado e se enquadra no Regulamento da 6ª FECITEP.

Nome: _____
 Assinatura: _____
 Data: __/__/__



Anexo 6A1 – Formulário para Pesquisa realizada em Indústria ou Instituição de Pesquisa

6ª FECITEP 2012	
FORMULÁRIO PARA PESQUISA REALIZADA EM INDÚSTRIA OU INSTITUIÇÃO DE PESQUISA (Anexo 6A1)	Deve ser preenchido pelo/s aluno/s pesquisador com o/a Professor/a Orientador/a .
TÍTULO:	() Projeto Novo () Projeto em Continuidade
Nome de contato principal:	Fone para contato:
Categoria: () Individual (1 estudante) Grupo: ()estudantes (até no máximo três).	
Instituição:	
Eixos Tecnológicos: () Ambiente, Saúde e Segurança () Apoio Educacional () Controle e Processos Industriais () Gestão e Negócios () Hospitalidade e Lazer () Informação e Comunicação () Infraestrutura () Produção Alimentícia () Produção Cultural e Design () Produção Industrial () Recursos Naturais	
SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA PESQUISA (texto sugestão)	
<p>Através do presente instrumento, solicito ao representante legal da Empresa/Instituição _____, _____ (endereço), CNPJ nº _____ Senhor/Senhora _____ autorização para realização da Pesquisa Intitulada _____, desenvolvida como parte integrante das atividades do Curso de _____, da Escola _____, orientada pelo (a) Professor(a) _____ conforme as informações constantes no Projeto de Pesquisa em anexo.</p> <p style="text-align: right;">_____, __ de ____ de 201__.</p> <p style="text-align: center;">_____ Nome/ Assinatura do aluno(a) pesquisador(a)</p>	

Anexo 6A2 – Formulário para Pesquisa realizada em Indústria ou Instituição de Pesquisa

6ª FECITEP 2012	
FORMULÁRIO PARA PESQUISA REALIZADA EM INDÚSTRIA OU INSTITUIÇÃO DE PESQUISA (Anexo 6A2)	Deve ser preenchido pela empresa ou Instituição de Pesquisa.
TÍTULO:	() Projeto Novo () Projeto em Continuidade
Nome de contato principal:	Fone para contato:
Categoria: () Individual (1 estudante) Grupo: ()estudantes (até no máximo três).	
Instituição:	
Eixos Tecnológicos: () Ambiente, Saúde e Segurança () Apoio Educacional () Controle e Processos Industriais () Gestão e Negócios () Hospitalidade e Lazer () Informação e Comunicação () Infraestrutura () Produção Alimentícia () Produção Cultural e Design () Produção Industrial () Recursos Naturais	
AUTORIZAÇÃO PARA PESQUISA – EMPRESA (texto sugestão)	
<p>Eu, _____ (nome do responsável), _____ (cargo ocupado no local onde a pesquisa será realizada), tenho ciência e autorizo a realização do Projeto de Pesquisa intitulado _____, sob responsabilidade do(a) aluno(a) pesquisador(a) _____, da Escola _____, no/a _____ (inserir a identificação do local/unidade onde a pesquisa será realizada), com o acompanhamento do Professor Orientador da Escola Sr./Sra. _____ e Supervisionada pelo(a) representante desta Empresa/Instituição S.r./Sra. _____. A pesquisa obedecerá ao cronograma e proposição apresentado pelo aluno (a) pesquisador (a). A Empresa/Instituição disponibilizará ao (a) aluno (a) pesquisador (a) a infraestrutura, o acompanhamento e o acesso necessários e adequados à realização das atividades de pesquisa, em condições de segurança e salubridade. (Cidade), (data).</p> <p style="text-align: center;">_____ (Assinatura/Nome/Carimbo do responsável e cargo ocupado no local onde a pesquisa será realizada)</p>	
Observação: O documento deverá ser impresso em folha de papel timbrado da empresa/instituição onde a pesquisa será realizada e/ou conter o carimbo institucional do responsável.	

Anexo 6A3 – Formulário para Pesquisa realizada em Indústria ou Instituição de Pesquisa

6ª FECITEP 2012	
FORMULÁRIO PARA PESQUISA REALIZADA EM INDÚSTRIA OU INSTITUIÇÃO DE PESQUISA (Anexo 6A3)	Deve ser preenchido pela instituição escolar em que o/s aluno/s estão vinculados.
TÍTULO:	() Projeto Novo () Projeto em Continuidade
Nome de contato principal:	Fone para contato:
Categoria: () Individual (1 estudante) Grupo: ()estudantes (até no máximo três).	
Instituição:	
Eixos Tecnológicos: () Ambiente, Saúde e Segurança () Apoio Educacional () Controle e Processos Industriais () Gestão e Negócios () Hospitalidade e Lazer () Informação e Comunicação () Infraestrutura () Produção Alimentícia () Produção Cultural e Design () Produção Industrial () Recursos Naturais	
AUTORIZAÇÃO PARA PESQUISA E APRESENTAÇÃO DO ESTUDANTE (texto sugestão)	
<p>Informamos que estudante(s) do ano do Curso, do Ensino Médio está autorizado a realizar sua pesquisa de campo nesta empresa, cuja denominação é a seguinte: (razão social)....., CNPJ....., ramo de atividade..... A presente pesquisa será realizada na área de....., tendo seu período de início e término compreendido entre: _____ e _____, sendo o responsável pela supervisão das atividades do(s) aluno(s) na empresa o Sr.(a)....., que ocupa o cargo de</p> <p>Outrossim, informamos ainda que o(s) estudante(s) recebe em sua pesquisa a orientação do(a) professor(a) e está autorizado a divulgar o nome desta instituição em seu trabalho.</p> <p style="text-align: center;">Assinatura da Direção da escola</p>	
Observação: A instituição de ensino deverá formatar a carta acima dentro dos padrões oficiais de correspondência institucional, em papel timbrado.	

Anexo 6B – Formulário para Cientista Qualificado

6ª FECITEP 2012	
FORMULÁRIO PARA CIENTISTA QUALIFICADO (Anexo 6B)	Deve ser Preenchido pelo profissional/Cientista Qualificado atuante na área do projeto.
TÍTULO DO PROJETO:	() Projeto Novo () Projeto em Continuidade
Nome de contato principal:	Fone para contato:
Categoria: () Individual (1 estudante) Grupo: ()estudantes (até no máximo três).	
Instituição:	
Eixos Tecnológicos: () Ambiente, Saúde e Segurança () Apoio Educacional () Controle e Processos Industriais () Gestão e Negócios () Hospitalidade e Lazer () Informação e Comunicação () Infraestrutura () Produção Alimentícia () Produção Cultural e Design () Produção Industrial () Recursos Naturais	
Estudante autor 1:	E-mail:
Estudante autor 2:	E-mail:
Estudante autor 3:	E-mail:
Professor/a Orientador/a:	E-mail:
Professor/a Co-orientador/a:	E-mail:
1. Cientista Qualificado	
1.1. Identificação do Profissional:	
Nome do Cientista: _____	
Graduação em: _____	
Títulos adicionais (especialização, mestrado, doutorado): _____	
Cargo: _____	
Instituição: _____	
Endereço: _____	
E-mail: _____ Telefone: _____	
1.2. Informações sobre a Pesquisa:	
a) O(a) Sr.(a) foi informado (a) sobre o Regulamento da FECITEP? () Sim () Não	
b) Assinale abaixo os itens que serão utilizados no desenvolvimento da Pesquisa:	
() Seres Humanos.	
() Animais Vertebrados.	
() Agentes Biológicos Potencialmente Perigosos.	
() Substâncias Controladas.	
c) O(a) Sr.(a) supervisionará diretamente o/s aluno/s? () Sim () Não	
d) Em caso negativo, quem fará a supervisão direta do desenvolvimento da pesquisa?	
Nome: _____	
Graduação em: _____	
Títulos adicionais (especialização, mestrado, doutorado): _____	
e) Por favor, descreva as precauções de segurança e o treinamento necessário para o desenvolvimento, e alguma outra observação julgada pertinente:	

2. Certificação do Cientista Qualificado

Certifico que revisei e aprovei o Plano de Pesquisa antes do início da experimentação. Se o aluno ou Supervisor Designado não estiver treinado nos procedimentos necessários, eu assegurarei o seu treinamento e supervisão durante a pesquisa. Tenho conhecimento do funcionamento das técnicas a serem usadas pelo aluno no Plano de Pesquisa. Se uma substância que vicié for usada nesta pesquisa, eu certifico que possuo licença adequada. Entendo que a indicação de um supervisor designado é necessária quando o aluno não estiver conduzindo o experimento sob minha supervisão direta.

Nome: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ___/___/____

3. Certificação do Supervisor Designado (Deve ser preenchido nos casos em que o Cientista Qualificado não puder supervisionar diretamente a pesquisa)

Certifico que sou treinado nos procedimentos e técnicas necessários a serem utilizados pelos alunos antes do início da investigação e que farei a supervisão direta do Projeto.

Nome: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ___/___/____

E-mail: _____ Telefone: _____

d) Descreva os métodos de descarte que serão utilizados quando necessários:

e) Liste as fontes das informações de Segurança:

2. Concordância com os Procedimentos de Avaliação de Risco e Medidas de Segurança

Eu concordo com os Procedimentos de Avaliação de Riscos e Medidas de Segurança acima descritas. Certifico que revisei o Plano de Pesquisa e supervisionarei diretamente o desenvolvimento da Pesquisa.

Nome: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Cargo: _____

Instituição: _____

Endereço: _____

**Campo a ser preenchido pelo Professor Orientador,
Cientista Qualificado ou Supervisor Designado.**

c) Descreva os procedimentos que serão utilizados para minimizar os riscos, para obter consentimento e manter o caráter confidencial da pesquisa:

d) Identifique, se for o caso, o Cientista Qualificado com o qual você está trabalhando:

Nome:

Formação:

Eu/Nós submeti/emos o Plano de Pesquisa, o qual está de acordo com todos os procedimentos indicados nas instituições para pesquisa com Seres Humanos: objetivos, como minimizar riscos e desconforto (se houver), benefícios, confidencialidade, procedimento para obter consentimento, etc.

Assinatura (aluno 1) : _____

Assinatura (aluno 2) : _____

Assinatura (aluno 3) : _____

2. Aprovação da Comissão de Revisão Institucional (CRI)

a) Identificamos o seguinte nível de risco na Pesquisa:

() Risco mínimo: consentimento é recomendável, mas não obrigatório.

() Risco mínimo: consentimento é obrigatório.

() Risco superior ao mínimo: consentimento e Cientista Qualificado são obrigatórios.

b) Identificação do profissional da Comissão de Revisão Institucional responsável pela aprovação:

() Projeto está aprovado.

b.a) Profissional da área da Saúde Mental ou Medicina (psicólogo, psiquiatra, médico, enfermeiro, assistente social):

Nome: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Cargo: _____

Instituição: _____

Endereço: _____

b.b) Professor de Ciências:

Nome: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Cargo: _____

Instituição: _____

Endereço: _____

b.c) Administrador da escola:

Nome: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Cargo: _____
 Instituição: _____
 Endereço: _____

- c) Indicação de condições e/ou exigência de revisão.
 () O projeto requer revisões e NÃO está aprovado neste momento.

3. Consentimento do Indivíduo Pesquisado

- a) Li e compreendi as condições e riscos acima e concordo em participar desta pesquisa voluntariamente: () Sim () Não
- b) Estou ciente que tenho liberdade para retirar meu consentimento e não participar deste estudo em qualquer momento, sem consequências negativas: () Sim () Não
- c) Autorizo o uso de imagens visuais que envolvem minha participação na pesquisa:
 () Sim () Não

Nome: _____
 Assinatura: _____
 Data do Consentimento: ____/____/____
 E-mail: _____ Telefone: _____
 Endereço: _____

4. Consentimento do Pai ou Responsável do Indivíduo Pesquisado (quando menor de 18 anos)

- a) Li e compreendi as condições e riscos acima e concordo com a participação do meu/minha filho/a nesta pesquisa voluntariamente: () Sim () Não
- b) Estou ciente do conteúdo dos formulários de pesquisa e/ou questionários utilizados neste Projeto: () Sim () Não
- c) Autorizo o uso de imagens visuais que envolvem a participação do meu/minha filho/a na pesquisa: () Sim () Não

Nome: _____
 Assinatura: _____
 Data do Consentimento: ____/____/____
 E-mail: _____ Telefone: _____
 Endereço: _____

c) O que acontecerá com os animais após o término da pesquisa?

2. Aprovação da Comissão de Revisão Institucional (CRI)

a) Identificamos a seguinte característica da Pesquisa:

- () Estudo de Observação: Veterinário, Cientista Qualificado ou Supervisor Designado não são obrigatórios.
- () Estudo Comportamental ou Nutricional: Cientista Qualificado ou Supervisor Designado é obrigatório e necessita assinar o campo específico abaixo.
- () Estudo Comportamental ou Nutricional: Veterinário, Cientista Qualificado e Supervisor Designado são obrigatórios e necessitam assinar o campo específico abaixo. Neste caso, é obrigatório também o preenchimento e assinatura do Formulário de Cientista Qualificado (Anexo 6A).

O Plano de Pesquisa foi revisado pela Comissão de Revisão Institucional (CRI) antes da experimentação e foi considerado apropriado. O Projeto pode ser conduzido em local de pesquisa não regulamentado.

Nome do aprovador: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ___/___/___

E-mail: _____ Telefone: _____

Cargo: _____

Instituição: _____

Endereço: _____

3. Aprovação do Veterinário

a) () Eu certifico que revisei o Plano de Pesquisa e os cuidados com os animais, junto com o/s aluno/s, antes do início da pesquisa.

b) () Eu garanto que fornecerei os cuidados necessários aos animais em caso de doenças ou emergências durante a realização da pesquisa.

Nome: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ___/___/___

E-mail: _____ Telefone: _____

Endereço: _____

4. Aprovação do Cientista Qualificado ou do Supervisor Designado

a) () Eu certifico que revisei o Plano de Pesquisa e os cuidados com os animais junto com o/s aluno/s, antes do início da pesquisa, e aceito a responsabilidade pelo cuidado e manejo dos animais neste projeto.

b) () Eu garanto que supervisionarei diretamente o desenvolvimento deste Projeto.

Nome: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Endereço: _____

d) Liste as espécies e quantidades de animais utilizados:

e) Classificação do tipo de estudo:

f) Descreva detalhadamente o papel do/s aluno/s neste Projeto (procedimentos e equipamentos utilizados, avisos e precauções de segurança realizadas). Caso seja necessário, anexar páginas adicionais.

(visite <http://www.usda.gov> para outras informações)

2. Aprovação do Comitê de Tratamento dos Animais ou Comitê Institucional para Uso e Cuidados com Animais (CIUCA)

a) Certificação do Treinamento do/s Estudante/s:

Número do Certificado (anexe à documentação): _____
 Nome do Responsável pelo treinamento: _____
 Assinatura: _____
 Data: ___/___/___
 E-mail: _____ Telefone: _____
 Cargo: _____
 Instituição: _____
 Endereço: _____

b) Coordenador do Comitê de Treinamento de Animais:

Nome: _____
 Assinatura: _____
 Data: ___/___/___
 E-mail: _____ Telefone: _____
 Cargo: _____
 Instituição: _____
 Endereço: _____

c) Cientista Qualificado:

Nome: _____

Assinatura: _____

Data: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Instituição: _____

Endereço: _____

Observação: É necessário anexar cópia da Carta e número do protocolo com aprovação do Comitê de Tratamento dos Animais. Carta de recomendação do Cientista Qualificado não é suficiente.

c) Descreva os métodos de remoção do material em cultura e de outros Agentes Biológicos Potencialmente Perigosos:

d) Descreva os métodos utilizados para minimizar os riscos (utilização de EPIs, etc.):

e) Qual o nível de biossegurança recomendado para este projeto devido ao risco potencial para o desenvolvimento da pesquisa?

2. Aprovação do Cientista Qualificado (Campo de preenchimento pelo Cientista Qualificado ou Supervisor Designado).

a) Que tipo de treinamento o/s aluno/s recebeu/ram para o desenvolvimento deste Projeto?

b) Você concorda com as informações sobre biossegurança fornecidas pelo/s aluno/s acima? () Sim () Não

c) Em caso Negativo (item b), por favor, explique:

Nome do Cientista Qualificado/Supervisor Designado: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Instituição: _____

Endereço: _____

3. Aprovação da Comissão de Revisão Institucional (CRI)

a) Quando o Projeto não possui pré-aprovação institucional:

- () O CRI revisou o Plano de Pesquisa deste Projeto, seu Anexo e a Avaliação de Risco e Segurança acima e aprova o Projeto como um estudo NBS-1 e, portanto, deve ser conduzido em um Laboratório de nível NBS-1 ou superior.
- () O CRI revisou o Plano de Pesquisa deste Projeto, seu Anexo e a Avaliação de Risco e Segurança acima e aprova o Projeto como um estudo NBS-2 e, portanto, deve ser conduzido em um Laboratório de nível NBS-2 ou superior.

Nome do aprovador: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Cargo: _____

Instituição: _____

Endereço: _____

b) Quando o Projeto possui pré-aprovação institucional para ser conduzido em Laboratórios com NBS-2 ou superior:

- () Este Projeto foi revisado e aprovado pelo CRI regulamentado antes do desenvolvimento da Pesquisa em um Laboratório de nível NBS-2 ou superior e está de acordo com o Regulamento da FECITEP. Os formulários institucionais necessários estão em anexo.

Nome do aprovador: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Cargo: _____

Instituição: _____

Endereço: _____

Anexo 6G – Formulário para Pesquisa com Tecidos Animais ou Humanos

6ª FECITEP 2012	
<p>FORMULÁRIO PARA PESQUISA COM TECIDOS ANIMAIS OU HUMANOS (Anexo 6G)</p> <p>Obrigatório para Projetos que envolvam tecidos humanos ou de animais recentes, não secos, culturas celulares, sangue ou subprodutos e fluidos corporais. Para o projeto que utiliza estes tecidos, devem ser preenchidos também os Formulários 6E e 6F.</p>	<p>Deve ser preenchido pelo/s aluno/s e pelo Cientista Qualificado ou Supervisor Designado.</p>
TÍTULO DO PROJETO:	(<input type="checkbox"/>)Projeto Novo (<input type="checkbox"/>)Projeto em Continuidade
Nome de contato principal:	Fone para contato:
Categoria: (<input type="checkbox"/>) Individual (1 estudante) Grupo: (<input type="checkbox"/>)estudantes (até no máximo três).	
Instituição:	
Eixos Tecnológicos: (<input type="checkbox"/>) Ambiente, Saúde e Segurança (<input type="checkbox"/>) Apoio Educacional (<input type="checkbox"/>) Controle e Processos Industriais (<input type="checkbox"/>) Gestão e Negócios (<input type="checkbox"/>) Hospitalidade e Lazer (<input type="checkbox"/>) Informação e Comunicação (<input type="checkbox"/>) Infraestrutura (<input type="checkbox"/>) Produção Alimentícia (<input type="checkbox"/>) Produção Cultural e Design (<input type="checkbox"/>) Produção Industrial (<input type="checkbox"/>) Recursos Naturais	
Estudante autor 1:	E-mail:
Estudante autor 2:	E-mail:
Estudante autor 3:	E-mail:
Professor/a Orientador/a:	E-mail:
Professor/a Co-orientador/a:	E-mail:
<p>1. Detalhamento sobre a Pesquisa (Todas as perguntas abaixo devem ser respondidas. Para isso, se necessário, utilize folhas adicionais). Campo de preenchimento do/s aluno/s.</p>	
<p>a) Que tecido, órgãos, partes, fluidos serão utilizados na Pesquisa?</p> <p>b) Onde serão obtidos estes tecidos, órgãos, partes, fluidos utilizados na Pesquisa? (identifique cada um separadamente):</p> <p>c) Se o tecido for obtido a partir de uma fonte particular em um Instituto de pesquisa é necessário incluir as informações a respeito do estudo de animais vertebrados do qual esta amostra de tecido foi obtido. Inclua o nome da Instituição de Pesquisa, o título do estudo, o número e as datas de aprovações desta pesquisa pelas instituições adequadas:</p>	

2. Aprovação do Cientista Qualificado (Campo de preenchimento pelo Cientista Qualificado ou Supervisor Designado).

() Eu certifico que o/s aluno/s trabalhará/ão somente com órgãos, tecidos, culturas ou células fornecidas a ele/s por mim ou por funcionários qualificados de um laboratório e que os animais vertebrados utilizados foram mortos por motivos que não tenham a ver com a pesquisa do/s aluno/s.

e/ou

() Eu certifico que o sangue ou seu subproduto, tecidos ou fluidos corporais deste projeto serão manuseados de acordo com os padrões e determinações da Legislação de Segurança e Saúde local.

Nome do Cientista Qualificado/Supervisor Designado: _____

Assinatura: _____

Data da Aprovação: ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

Instituição: _____

Endereço: _____